

2020. október 14.

VI. évfolyam 6. szám

HEVES



MEGYEI

Önkormányzat Értesítője

- I. Önkormányzati rendeletek
- II. Közgyűlési határozatok



Dr. Barta Viktor
Heves Megye Főjegyzője

I.

**Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
10/2020. (IX.25.) önkormányzati rendelete
a Heves Megyei Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló
2/2020. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Megyei Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (I.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Rendelet) 3. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § (1) A Közgyűlés a Heves Megyei Önkormányzat 2020. évi költségvetését

577 695 254 Ft bevétellel

577 695 254 Ft kiadással

0 e Ft forráshiánnyal

állapítja meg.”

2. §

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe ezen rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe ezen rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A Rendelet 4. melléklete helyébe ezen rendelet 4. melléklete lép.
- (5) A Rendelet 6. melléklete helyébe ezen rendelet 5. melléklete lép.
- (6) A Rendelet 7. melléklete helyébe ezen rendelet 6. melléklete lép.
- (7) A Rendelet 8. melléklete helyébe ezen rendelet 7. melléklete lép.
- (8) A Rendelet 10. melléklete helyébe ezen rendelet 8. melléklete lép.
- (9) A Rendelet 12. melléklete helyébe ezen rendelet 9. melléklete lép.
- (10) A Rendelet 13. melléklete helyébe ezen rendelet 10. melléklete lép.

3. §

A Rendelet 3. § (15) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(15) A 2020. évi költségvetés általános tartaléka 300 000 Ft.”

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés Elnöke

dr. Barta Viktor
Heves megye Főjegyzője

A rendelet mellékleteit az Értesítő 1. szám alatt csatolt melléklete tartalmazza.

**Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
11/2020. (IX.25.) önkormányzati rendelete
a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
12/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában foglalt feladatkörében eljárva, a Heves Megyei Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatában rögzített feladat- és felelősségi körök meghatározására tekintettel, a következőket rendeli el:

1. § A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének III. fejezet „A bizottságok saját és átruházott hatáskörei” cím alatt a Vidékfejlesztési és Határon Túli Ügyek Bizottsága átruházott hatásköeiről szóló 3. pont 3.5.2.1. alpontja helyébe a következő alpont lép:
„3.5.2.1. Gyakorolja a közbeszerzési törvényben, illetve a Megyei Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatában meghatározott ajánlatkérői jogosítványokat.”
2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés Elnöke

dr. Barta Viktor
Heves Megye Főjegyzője

II.

32/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

A Heves Megyei Közgyűlés döntött a „Sürgősségi indítvány a 2021-2027 tervezési időszak stratégiai és projektszintű előkészítésére vonatkozóan támogatási kérelem benyújtására, valamint a Heves Megyei Önkormányzat egyes kapcsolódó szabályzatainak megújítására, illetve módosítására” című előterjesztés 14. napirendi pontként történő napirendre vételéről azzal, hogy a sürgősségi indítványt a bizottságoknak nem kell előzetesen megtárgyalniuk.

Felelős: Dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
Határidő: Azonnal

33/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

A Heves Megyei Közgyűlés a 2020. szeptember 25-i ülésének a sürgősségi indítvánnyal kiegészített alábbi napirendjét elfogadta azzal, hogy a meghívó szerinti zárt ülés keretében tárgyalandó 14. napirendi pont számozása 15-re változik.

NAPIREND ELŐTT

1. Napirend előtti hozzászólások (SZMSZ 38. §)

NAPIREND**I. Tájékoztatók - Előterjesztések**

1. Tájékoztató a Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft. Heves megyében működő irodájának munkájáról
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
TUDOMÁSULVÉTEL
2. Tájékoztató Heves megye gazdasági helyzetéről
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
TUDOMÁSULVÉTEL
3. Tájékoztató a Tisza-tó Térségi Fejlesztési Tanács 2019. évi tevékenységéről
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
TUDOMÁSULVÉTEL
4. Tájékoztató a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Heves Megyei Adó- és Vámigazgatósága 2019-2020. évi szakmai tevékenységéről
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
TUDOMÁSULVÉTEL
5. Elnöki jelentés
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
HATÁROZAT – EGYSZERŰ TÖBBSÉG

6. Javaslat a Heves Megyei Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
HATÁROZAT – MINŐSÍTETT TÖBBSÉG
7. Beszámoló a Heves Megyei Önkormányzat 2020. év I. félévi gazdálkodásáról
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
HATÁROZAT - EGYSZERŰ TÖBBSÉG
8. Javaslat a Heves Megyei Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (I. 31.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
RENDELET – MINŐSÍTETT TÖBBSÉG
9. Javaslat a Heves Megyei Vállalkozás- és Területfejlesztési Alapítvány felügyelőbizottsága új tagjának megválasztására, valamint alapító okiratának módosítására
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
HATÁROZAT - MINŐSÍTETT TÖBBSÉG
10. Javaslat a Markhot Ferenc Kórház Támogatására Alapítvány részére nyújtott támogatásra vonatkozó beszámoló és elszámolás elfogadására
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
HATÁROZAT - EGYSZERŰ TÖBBSÉG
11. Javaslat a Heves Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat és a Heves Megyei Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás módosítására
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
HATÁROZAT - EGYSZERŰ TÖBBSÉG
12. Javaslat Heves megye egyes területfejlesztési tárgyú dokumentumaival kapcsolatos döntések meghozatalára
Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
HATÁROZAT - EGYSZERŰ TÖBBSÉG
13. Tájékoztató a Heves Megyei Közgyűlés Döntés-előkészítő és Pályázatértékelő Ideiglenes Bizottságának az elmúlt időszakban hozott döntéseiről
Előterjesztő: Kómár József László
Heves Megyei Közgyűlés Döntés-előkészítő és Pályázatértékelő Ideiglenes Bizottságának elnöke
TUDOMÁSULVÉTEL

14. Sürgősségi indítvány a 2021-2027 tervezési időszak stratégiai és projektszintű előkészítésére vonatkozóan támogatási kérelem benyújtására, valamint a Heves Megyei Önkormányzat egyes kapcsolódó szabályzatainak megújítására, illetve módosítására
 Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
 Heves Megyei Közgyűlés elnöke
 HATÁROZAT - EGYSZERŰ TÖBBSÉG

II. Felvilágosításkérések (SZMSZ 61. §)

III. Kérdések (SZMSZ 62. §)

IV. Bejelentések (SZMSZ 63. §)

V. Zárt ülés

15. Javaslat a Dr. Jakab István Emlékgyűrtű adományozására
 Előterjesztő: dr. Juhász Attila Simon
 Heves Megyei Közgyűlés elnöke
 HATÁROZAT– MINŐSÍTETT TÖBBSÉG

Felelős: dr. Juhász Attila Simon
 Heves Megyei Közgyűlés elnöke
 Határidő: Azonnal

34/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

Heves Megye Közgyűlése a lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról készült beszámolót elfogadja.

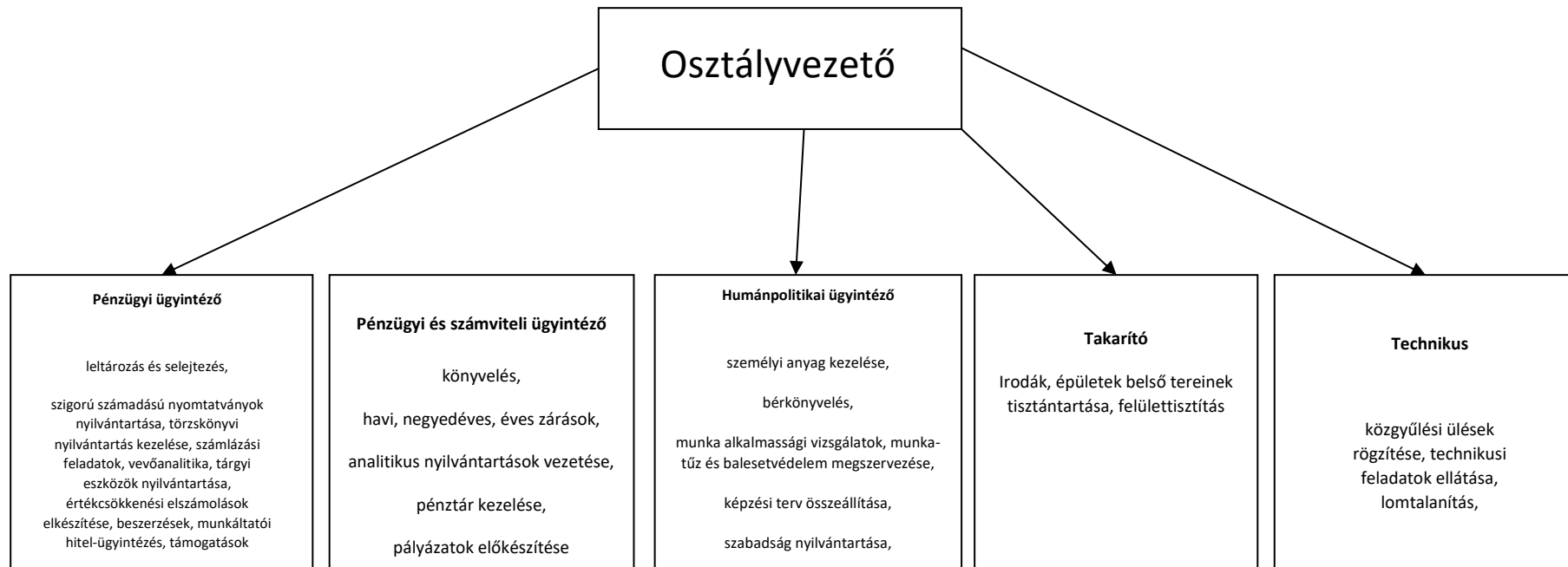
Felelős: dr. Juhász Attila Simon
 Heves Megyei Közgyűlés elnöke
 Határidő: Azonnal

35/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

A Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a Heves Megyei Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására irányuló javaslatot és - az Ügyrendi és Nemzetiségi Bizottságnak a Heves Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének módosítása tárgyában átruházott hatáskörben hozott döntéséről szóló tájékoztatás tudomásulvétele mellett - jóváhagyja a Heves Megyei Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jelen határozat melléklete szerinti módosítását.

Felelős: dr. Juhász Attila Simon
 Heves Megyei Közgyűlés elnöke
 dr. Barta Viktor
 Heves megye főjegyzője
 Határidő: Értelem szerint

A Pénzügyi Osztály szervezeti ábrája



36/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

A Heves Megyei Közgyűlés a Heves Megyei Önkormányzat 2020. I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős:	dr. Juhász Attila Simon Heves Megyei Közgyűlés elnöke dr. Barta Viktor Heves megye főjegyzője
Határidő:	Értelem szerint

A határozat mellékleteit az Értesítő 2. szám alatt csatolt melléklete tartalmazza.

37/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

1. A Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése Bátor István Jánosnak (lakcím: 3300 Eger, Ostorosi út 1. I/1., an.: Bánszki Ilona) a Heves Megyei Vállalkozás- és Területfejlesztési Alapítvány felügyelőbizottsági tagságáról 2019. december 12. napjával történő lemondását tudomásul veszi.

2. A Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint a Heves Megyei Vállalkozás- és Területfejlesztési Alapítvány alapítói joggyakorlója az alapítvány felügyelőbizottságába – az Eger Megyei Jogú Város Közgyűlésének a tárgyban hozott 204/2020. (VII.30.) számú határozatára tekintettel - Sipos Józsefet (lakcím: 3399 Andornaktálya, II. Rákóczi Ferenc út 2/10., an.: Urbán Erzsébet) választja meg határozott, az időrendben legkésőbb meghozott alapítói döntés időpontjával megegyező időponttal kezdődő és 2023. december 31. napjáig tartó időszakra.

3. A Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint a Heves Megyei Vállalkozás- és Területfejlesztési Alapítvány alapítói joggyakorlója az alapítvány alapító okiratának jelen határozat mellékletében részletezett tartalmú módosításával egyetért és jóváhagyja az ott részletezett tartalmú módosító okiratot és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot.

4. A Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése felhatalmazza elnökét, hogy jelen határozatba foglalt alapítói döntéseket a Heves Megyei Vállalkozás- és Területfejlesztési Alapítvány társalapítóival közölje, továbbá amennyiben annak szükségessége felmerülne az Egri Törvényszék előtt a változásbejegyzéssel kapcsolatos eljárásban, valamint - a társalapítók döntéseinek is függvényében - az alapító okirat módosításának kapcsán szükséges valamennyi intézkedést és jognyilatkozatot megtegye, teljes körűen eljárjon.

Felelős:	dr. Juhász Attila Simon Heves Megyei Közgyűlés elnöke dr. Barta Viktor Heves megye főjegyzője
Határidő:	Értelem szerint

I.

**HEVES MEGYEI VÁLLALKOZÁS- ÉS TERÜLETFEJLESZTÉSI ALAPÍTVÁNY
ALAPÍTÓ OKIRATÁT MÓDOSÍTÓ OKIRAT**

A Heves Megyei Vállalkozás- és Területfejlesztési Alapítvány (nyilvántartási száma: Egri Törvényszék 10-01-0000212, a továbbiakban: alapítvány) **alapítóiként a Heves Megyei Önkormányzat, Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata, Hatvan Város Önkormányzata és a Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány (a továbbiakban együttesen: alapítók) jelen okirattal az alapítvány alapító okiratának módosítását a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek az alapítványokra vonatkozó, valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXI. törvény vonatkozó rendelkezéseire is figyelemmel a következők szerint állapítják meg:**

- 1.) Az alapítók a módosítás során az alapító okiratban:
- a) törölni rendelt szövegrészek feltüntetését **áthúzott** betűtípussal,
 - b) módosítani rendelt szövegrészeket **dőlt** betűtípussal jelölik a következő pontban részletezett tartalommal.

- 2.) Az alapító okirat 22. pontja a következők szerint módosul:

„22.) Felügyelőbizottság:

Alapítók az Alapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére Felügyelőbizottságot hoznak létre. A Felügyelőbizottság elnökből és két tagból áll, megbízatásuk határozott időtartamra szól.

Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a nagykorú személy, akinek

- cselekvőképességét e tisztség ellátásához szükséges körben korlátozták,
- a Kuratórium elnöke, vagy tagja,
- akivel szemben a Kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi ok áll fenn,
- az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenysége kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyba áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- az Alapítvány célszerű juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat,
- az előzőekben meghatározott személyek hozzátartozója.

A Felügyelőbizottság:

A Felügyelőbizottság elnöke:

Dr. Horváth Gábor

(lakcím: 1147 Budapest, Telepes u. 118. fszt. 1.

anyja neve: Benedek Ilona Gabriella)

A megbízatás kezdő időpontja: 2018. július 02. napja.

A megbízatás lejárata: 2023. december 31. napja.

A Felügyelőbizottság tagjai:

- Fábri Eufrozina
(lakcím: 3300 Eger, Bartakovics B. u. 36. III/8.,
anyja neve: Szecskó Rozália)
A megbízatás kezdő időpontja: 2018. július 02. napja.
A megbízatás lejáratára: 2023. december 31. napja.

~~Bátori István János
(lakcím: 3300 Eger, Ostorosi út 1. I/1.
anyja neve: Bánszki Ilona)
A megbízatás kezdő időpontja: 2018. július 02. napja.
A megbízatás lejáratára: 2023. december 31. napja.~~

Sipos József
(lakcím: 3399 Andornaktálya, II. Rákóczi Ferenc út 2/10.
anyja neve: Urbán Erzsébet)
A megbízatás kezdő időpontja: 2020.hó.....napja.
A megbízatás lejáratára: 2023. december 31. napja.

A Felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a 7.1. pontban, a Kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Alapítvány Kuratóriumának elnökéhez, vagy társelnökéhez kell intézi.

A Felügyelőbizottság elnöke a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vesz, a Felügyelőbizottság tagja a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A Felügyelőbizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,
- vezető tisztségviselők felelősségét megállapító tény merült fel.

Ha a Kuratóriumot a Felügyelőbizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - nem hívták össze, a Kuratórium összehívására a Felügyelőbizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelőbizottság az Alapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthet, a Kuratórium tagjaitól és az Alapítvány munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Alapítvány fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- állományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A Felügyelőbizottság üléseit szükség szerint tartja. A Felügyelőbizottság ülése akkor határozatképes, ha mind a három tagja jelen van. A Felügyelőbizottság határozatait a tagok szótöbbségével hozza. A Felügyelőbizottság működésének részletes szabályait maga állapítja meg.

A Felügyelőbizottság köteles:

- a Kuratórium elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Kuratórium ülésén ismertetni;
 - ellenőrzéseinek megállapításairól az alapítót évente tájékoztatni.
- A Felügyelőbizottság elnökét, tagjait tevékenységükért díjazás nem illeti meg, de igazolt költségeiket az Alapítvány megtéríti.”

- 3.) **Az alapító okirat további pontjai változatlan tartalommal maradnak hatályban. A jelen alapító okirat módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit, és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. Alapítók jelen módosító okiratot, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, képviselőik útján jóváhagyólag aláírták. Jelen alapító okiratot módosító okirat valamennyi alapítói joggyakorló képviselőjének aláírásával, az utolsó képviselői aláírás keltezésének napján lép hatályba.**

Heves Megyei Önkormányzat
képviselőjében

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselőjében

.....
dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke

.....
Mirkóczki Ádám
polgármester

Eger, 2020. hó nap

Eger, 2020. hó nap

Hatvan Város Önkormányzata
képviselőjében

Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány
képviselőjében

.....
Horváth Richárd
polgármester

.....
Dr. Csuhaj V. Imre
kuratóriumi elnök

Hatvan, 2020. hó nap

Budapest, 2020. hó nap

HEVES MEGYEI VÁLLALKOZÁS- ÉS TERÜLETFEJLESZTÉSI ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA

VÁLTOZÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALTAN

(Az alapítói jogot gyakorló
Heves Megyei Önkormányzat által 2020. szeptember 25 .napján,
Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata által 2020. július 30. napján,
Hatvan Város Önkormányzata által..... napján,
Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány általnapján

elfogadott módosító okirat alapján
a módosított szöveg *dőlt betűvel* szedett)

Heves megye, Eger megyei jogú, Hatvan városok önkormányzatai, a Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány jelen alapító okirattal úgy határoztak, hogy alapítványt hoznak létre, mely segíti a Heves megyei régió vállalkozásait, fejleszti a helyi munkaerő vállalkozói ismereteit és készségeit, előmozdítja a területi fejlődést.

Az alapítvány társadalmi-közösségi kezdeményezés, politikai tevékenységet nem támogathat, munkáját kizárólag a térség gazdasági érdekei motiválják. Célja és feladata teljesítése érdekében kész együttműködni minden szervezettel, közösséggel és személlyel, amely, illetőleg aki a közös célok elérésén munkálkodik.

Az alapítvány működése nyilvános, munkája és tevékenysége során épít a társadalmi ellenőrzés lehetőségeire és a társadalmi támogatók kezdeményezéseire, javaslataira.

Az alapítvány önálló jogi személy.

1.) Az alapítvány neve: Heves Megyei Vállalkozás- és Területfejlesztési Alapítvány

Az alapítvány rövidített neve: HMVTA

Az alapítvány magyar nyelvű elnevezésének megfelelő idegennyelvű elnevezései:

- Local Enterprise Agency Heves County
- Lokal Firma Büro Heves Grafschaft
- Local Enterprise Bureau Heves Comté
- Locale Azienda Ufficio Heves Contea
- Locales Empresa Oficina Heves Condado

2.) Az alapítvány székhelye: 3300 Eger, Vörösmarty Mihály út 25. 1. emelet 4.

Az alapítvány az alábbi szervezetekben rendelkezik tagsággal:

- Nemzeti Kisvállalkozás-Fejlesztő Konzorcium,
- European Microfinance,
- Network Hungarian Microfinance Network.

Az alapítvány honlapjának címe: www.hmvta.hu

3.) Alapítók:

- Heves Megye Önkormányzata, Eger, Kossuth Lajos u. 9. 3300
(a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézmények átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény 2. § (8) bekezdésének rendelkezéseire és a megyei vállalkozásfejlesztési alapítványokban gyakorolt alapítói jogok megyei önkormányzatok részére történő átadásáról szóló 1170/2014. (III.26.) Korm. határozatra is tekintettel)
- Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata, Eger, Dobó tér 2. 3300
- Hatvan Város Önkormányzata, Hatvan, Kossuth tér 2. 3000
- Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány, nyilvántartási szám: Fővárosi Törvényszék 01-01-000059

Az alapítók az alapítói jogokat együttesen gyakorolják, az alapítvány alapítóin az alapítói jogok valamennyi, jelen pontban megjelölt gyakorlóját kell érteni.

Az alapítói jogok együttes gyakorlása esetén valamennyi jognyilatkozat tekintetében mindegyik alapítónak nyilatkoznia kell. Ha valamelyik alapító nyilatkozata hiányzik, a többi alapító nem jogosult eljárni. Az alapítók döntéseiket egyhangúlag hozzák.

Ha bármelyik alapító az alapítói jogait jogutód nélküli megszűnése vagy más okból véglegesen nem gyakorolja, az alapítói jogai gyakorlására a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Csatlakozás az alapítványhoz:

Az alapítók és az alapítvány csatlakozó tagként számít – alapítvány kivételével - a települési önkormányzatok, gazdasági érdekképviseltek, pénzintézetek, vállalatok, szervezetek, gazdasági társaságok, magánvállalkozások, intézmények, magánszemélyek támogatására.

Az Alapítványhoz történő csatlakozás a csatlakozó által meghatározott vagyoni hozzájárulással történhet, amennyiben az Alapítvány céljaival egyetért. A csatlakozási kérelmet az Alapítványhoz kell benyújtani. A csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról az Alapítvány Kuratóriuma dönt legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 60 napon belül, és határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon megküldi a kérelmező részére. A csatlakozási kérelem elutasítása esetén fellebbezésnek helye nincs.

A csatlakozó alapítói jogokat nem gyakorolhat, megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a Kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

4.) Az alapítvány célja, tevékenysége:

A Heves Megyei Vállalkozás- és Területfejlesztési Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány) célja a térség vállalkozásainak segítése, vállalkozásfejlesztési programjának kidolgozása és végrehajtása a területi fejlődés érdekében.

Ezen belül:

- a mikro-, kis- és közepes méretű vállalkozások létrejöttének és működésének segítése;
- új munkalehetőségek teremtése vállalkozások szervezése útján;
- a helyi munkaerő készségeinek, szakmai és vállalkozói ismereteinek fejlesztése, a szükségletekhez való igazítása;
- kedvező feltételek teremtése a vállalkozások tőkeerejének növeléséhez, a lakossági magánbefektetések ösztönzéséhez, valamint a működő tőke idevonzásához;

- az Alapítványi célra rendelkezésre álló hazai és külföldi pénzügyi források feltárása és kezelésükhöz szabályozott keret biztosítása;
- segítségnyújtás a helyi önkormányzatok vállalkozási programjának kialakításához.

Az Alapítvány céljának elérése érdekében:

- Támazskodik az Alapítványt létrehozó önkormányzatok, a Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány és csatlakozó önkormányzatok, szervezetek és személyek együttműködésére;
- Kapcsolatot tart és együttműködik a hasonló célú hazai és nemzetközi alapítványokkal és szervezetekkel,
- Segíti a térségben működő mikro-, kis-, és középvállalkozások image-ének kiteljesítését, a befektetők érdeklődésének felkeltését a befektetési lehetőségek feltárásával;
- Az igényeknek megfelelő képzési és oktatási programokat szervez;
- Vállalkozásokat segítő szolgáltatásokat nyújt, vállalkozásokat szervez;
- Kialakítja a vállalkozók számára szükséges tanácsadói, piackutatói marketing tevékenységet és annak információs hálózatát;
- Támogatja az innovációt (újítások, találmányok, know-how-k) az iparjogvédelmi kultúra színvonalának emelését;
- Támogatja a vállalkozások létrejöttét, egyebek között az ehhez szükséges ingatlanok felkutatásával és nyilvántartásával;
- Elősegíti a vállalkozásbarát légkör megteremtését a médiasegítségével is;
- Az Alapítvány - helyi és az Európai Unió forrásokat közvetítő – pályázatokkal, az elnyert források és támogatások összegének hatékony és célszerű felhasználásával növeli az alapítói szándék legteljesebb megvalósulásának lehetőségét. Alapítvány a vagyonából befektetéseket végez, részesedést szerezhet gazdasági társaságban, szövetkezetben, részt vállal önálló pénzügyi források felkutatásában, megteremtésében.

Az alapítványi célok érdekében az Alapítvány, vállalkozás- és területfejlesztési irodát hoz létre és működtet. Az iroda nem jogi személy, hanem az Alapítványnak elemző, döntés előkészítő, végrehajtó szerve. Az iroda jogosult a Heves Megyei Vállalkozói Központ név használatára.

5.) Az Alapítvány vagyona és gazdálkodása:

Az alapítók által az Alapítvány rendelkezésére bocsátott induló vagyon: 18.400.000,- Ft, azaz: Tizennyolcmillió-négyszázezer forint, mely összeget az OTP és Kereskedelmi Bank Rt. Heves Megyei Igazgatósága kezelte az alapításkor.

Az egyes alapítók hozzájárulásai:

- Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány: 10.000.000 Ft, azaz: Tízmillió forint készpénz,
- Heves Megye Önkormányzata: 4.000.000 Ft, azaz: Négymillió forint készpénz,
- Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata: 4.000.000, azaz: Négymillió forint készpénz,
- Hatvan Város Önkormányzata: 400.000,- Ft, azaz: négyszázezer forint készpénz.

Az Alapítvány nyílt, ahhoz a Polgári Törvénykönyvben foglalt korlátozások betartása mellett bármely belföldi és külföldi természetes és jogi személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és azt anyagi vagy bármely más módon támogatni kívánja. Az Alapítvány részére belföldi és külföldi természetes és jogi személyek részéről devizában is történhet befizetés. Ennek megfelelően az Alapítvány külön devizaszámlát is nyithat és a devizában történt befizetéseket és annak kamatait, illetve hozadékát devizában vagy forintban az Alapítványi céloknak megfelelően használja fel.

Az Alapítvány induló vagyonát növeli:

- Az Alapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes és jogi személyek befizetése és egyéb vagyoni hozzájárulása;
- Az Alapítvány részére járó kamat, részesedés, osztalék és árfolyamnyereség, a vállalkozási tevékenységből származó nyereség;
- Az állami költségvetésből és egyéb állami forrásokból az Alapítvány céljára befizetett összeg;
- Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 114/2013. (II.28.) határozatával 20.189.400 Ft-ot, azaz Húszmillió-száznyolcvankilencezer-négyszáz forintot nyújtott a KRF Észak-Magyarországi Regionális Fejlesztési Zrt-ben (Cg.:12-10-001583) fennállt törzsrészevénye névértéken történő átadásával az alapító vagyon kiegészítése céljából az Alapítvány részére, a 2013. március 28-án kelt megállapodással;
- Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 115/2013. (II.28.) határozatával 30.000.000 Ft-ot, azaz Harmincmillió forintot nyújtott alapító vagyon kiegészítése céljából az Alapítvány részére, a 2013. március 28-án kelt megállapodással;
- Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a 4/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet alapján 20.000.000 Ft, azaz Húszmillió forint összegű alapítói vagyont nyújtott az Alapítvány részére 2015. április 20. napján kelt megállapodással;
- Az alapítvány által benyújtható pályázatok során elnyert források.

Az Alapítvány céljainak elérésére az Alapítvány vagyona és annak hozadéakai szolgálnak. Az Alapítvány induló vagyonának terhére is teljesíthetők az Alapítványi céloknak megfelelő kiadások. Az Alapítvány vagyonának mindenkor évi végi záróállománya értékének 10 %-át kockázati tartalékba kell helyezni, és azt elkülönítetten kell kezelni. Az Alapítványi készpénztámogatások fele, azaz ötven százaléka törzstőkeként különítendő el, ennek az összegnek csak a kamatai használhatók fel az Alapítvány céljaira.

Az alapítók és az Alapítványhoz csatlakozók az Alapítvány részére történő befizetéseket és egyéb vagyoni hozzájárulásait nem követelhetik vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapítók és a csatlakozók jogutódjára is.

Az Alapítvány vagyonából kell fedezni az Alapítvány kezelésével, működtetésével, valamint a Vállalkozás- és Területfejlesztési Iroda (Heves Megyei Vállalkozói Központ elnevezés alatt) létesítésével, működtetésével és fejlesztésével kapcsolatban felmerült kiadásokat is. Az Alapítvány vagyonából nyilvános pályázat útján a célok megvalósítása érdekében különféle anyagi juttatások nyújthatók.

6.) Az Alapítványnak védnöke és védnöksége lehet:

A Védnökséget a Kuratórium kéri fel az Alapítvány céljainak támogatására és érdekeinek védelmére.

7.) Az Alapítvány szervei:**7.1.) Kuratórium**

Az Alapítvány kezelőszerve az öt fős, természetes személyekből álló kuratórium. A kuratórium elnökét, társelnökét és 3 további tagját az alapítók határozott időtartamra jelölik ki.

A Kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségre kijelölt személy általi elfogadásával jön létre. Az alapítók a kuratórium elnöke és társelnöke kijelölésének jogát fenntartják.

A Kuratórium tagjainak, elnökének és társelnökének díjazás nem jár, de a tagság ellátásával kapcsolatos közvetlenül felmerült készkiadásait, költségeiket részükre az Alapítvány megtéríti.

A Kuratórium dönt az Alapítvány valamennyi stratégiai kérdésében, illetve azokban, amelyeket saját maga számára tart fenn.

A kuratórium tagjai:

- a kuratórium elnöke: Skultéti Vilmos
(lakcím: 2481 Velence, Zuzmó u. 9.,
anyja neve: Jenei Teréz)
A megbízatás kezdő időpontja: 2018. július hó 02. napja.
A megbízatás lejárata: 2023. december 31. napja.
- a kuratórium társelnöke: Lombeczki Gábor
(lakcím: 3300 Eger, II. Rákóczi Ferenc út 41. I/5.,
anyja neve: Ádám Márta Aranka)
A megbízatás kezdő időpontja: 2018. július hó 02. napja
A megbízatás lejárata: 2023. december 31. napja.
- a kuratórium tagjai: 1) Fain Lászlóné
(lakcím: 3000 Hatvan, Árpád u. 14.,
anyja neve: Nagy Ilona)
A megbízatás kezdő időpontja: 2018. július hó 02. napja
A megbízatás lejárata: 2023. december 31. napja.
- 2) Vitéz Zsolt
(lakcím: 3351 Verpelét, Rákóczi út 2/7.,
anyja neve: Tusai Mária Magdolna)
A megbízatás kezdő időpontja: 2018. július hó 02. napja.
A megbízatás lejárata: 2023. december 31. napja.
- 3) Ragó Attila
(lakcím: 3390 Füzesabony, Kodály Z. utca 12.,
anyja neve: Veres Julianna)
A megbízatás kezdő időpontja: 2018. július hó 02. napja.
A megbízatás lejárata: 2023. december 31. napja.

Kuratórium hatásköre:

- a) gondoskodik az Alapítvány kitűzött céloknak megfelelő működéséről, az ehhez szükséges eszköz- és feltételrendszer megteremtéséről;
- b) dönt az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatáról;
- c) dönt az Alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról vagy visszautasításáról,
- d) dönt az Alapítvány éves tervéről és költségvetéséről;
- e) legalább évente egyszer beszámol az alapítóknak az Alapítvány és a Kuratórium éves tevékenységéről;

- f) dönt az Alapítványhoz történő csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról a 3.) pontban foglaltak szerint;
- g) dönt a vállalkozók, vállalkozások számára nyújtható vissza nem térítendő juttatásokról, valamint az egyéb anyagi juttatásokról;
- h) az Alapítvány vagyonának kezelése körében gondoskodik az Alapítványi vagyon lehetőség szerinti gyarapításáról, biztosítja annak leggondosabb kezelését és minden tőle telhetőt megtesz a csökkenő vagyon pótlására;
- i) kezdeményezi a Kuratórium tagjainak visszahívását;
- j) kezdeményezi az Alapító Okirat módosítását, az Alapítvány megszüntetését,
- k) létrehozza a Vállalkozás- és Területfejlesztési Irodát (Heves Megyei Vállalkozói Központ elnevezés alatt);
- l) kinevezi a Vállalkozás- és Területfejlesztési Iroda ügyvezető igazgatóját;
- m) határoz a Vállalkozás- és Területfejlesztési Iroda szervezetéről, költségvetéséről és éves tervéről az ügyvezető igazgató előterjesztése alapján;
- n) évente beszámoltatja az ügyvezető igazgatót;
- o) a Kuratórium felhatalmazása alapján a Kuratórium elnöke vagy társelnöke gyakorolja az ügyvezető igazgató felett a munkáltatói jogokat;
- p) megválasztja az állandó könyvvizsgálót;
- q) dönt minden olyan kérdésben, amit jogszabály vagy az alapító okirat a hatáskörébe utal.

A Kuratórium a Vállalkozás- és Területfejlesztési Iroda - Vállalkozói Központ, amely az Alapítvány titkársági feladatait is ellátja - szervezetén belül működő alapítványi titkárság által előkészített anyagok alapján ülésein dönt.

A Kuratórium minden tagja egy szavazattal bír. Minősített – a Kuratórium ülésén jelen lévő kuratóriumi tagok szavazatainak -, kétharmados többsége szükséges a b.), i.), j.) n.) pontokba foglalt döntésekhez. A Kuratórium üléseiről és határozatairól jegyzőkönyvet kell felvenni, a határozatokat be kell jegyezni a határozatok könyvébe. A határozatok könyvét a Kuratórium tagjai, az alapító és bármely csatlakozó bármikor megtekintheti.

Megszűnik a kuratóriumi tagság:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a kuratóriumi tag halálával;
- e) a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A Kuratórium tagját megbízatásának lejárta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén hívhatják vissza az alapítói jogok gyakorlóit.

A kuratóriumi tag megbízatásáról az Alapítványhoz címzett, az alapítói jogok gyakorlóhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

7.2.) Vállalkozás- és Területfejlesztési Iroda (Heves Megyei Vállalkozói Központ elnevezés alatt)

A Vállalkozás- és Területfejlesztési Iroda (továbbiakban: Iroda) látja el - többek között - az Alapítvány folyamatos működéséhez, ügyeinek operatív viteléhez szükséges titkársági teendőket. Az Irodát ügyvezető igazgató irányítja, akit a Kuratórium nevez ki. Az ügyvezető

igazgató jogait és kötelességeit a Kuratórium a Munka Törvénykönyve alapján szerződéssel határozza meg. Az Iroda alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető igazgató gyakorolja. Az Iroda hatáskörébe tartozó ügyekben az ügyvezető igazgató egyszemélyben dönt.

Az Iroda feladatai és hatásköre a titkársági teendőket illetően:

- a) Elkészíti az Alapítvány és az Iroda szervezeti működési szabályzatát és ügyrendjét, s azokat a Kuratórium elé terjeszti;
- b) Elkészíti az Alapítvány és az Iroda éves tervét, költségvetését és azt döntésre a Kuratórium elé terjeszti;
- c) Az Alapítvány céljainak és a Kuratórium által elfogadott tervnek megfelelően az átruházott hatáskör keretei között működteti az Alapítványt;
- d) Gondoskodik a térség vállalkozásélénkítési stratégiájának végrehajtásáról az üzleti tervnek megfelelően, dönt a program végrehajtásában közreműködők kiválasztásában;
- e) Feladatának tekinti az Európai Unió és a hazai források által finanszírozott vállalkozásfejlesztési programok célszerű végrehajtását;
- f) A Kuratórium felhatalmazása alapján gazdálkodik az Alapítvány vagyonával; a Kuratórium előzetes hozzájárulásával az Alapítvány vagyonából befektetéseket végezhet, részesedést szerezhetsz gazdasági társaságban, szövetkezetben, önálló pénzügyi források felkutatásában, megteremtésében;
- g) Gondoskodik az Alapítvány könyveinek vezetéséről, az Alapítvány működésével kapcsolatos iratok megőrzéséről, vagyonszármazék készítéséről és ellát minden egyéb adminisztratív feladatot;
- h) Gyakorolja a bankszámla feletti rendelkezési jogot. Ennek részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatban meghatározza;
- i) Az Alapítvány tevékenységéről a közvéleményt és a vállalkozásokat a médiákon keresztül rendszeresen tájékoztatja;
- j) Ellát minden egyéb, a Kuratórium által hatáskörébe utalt feladatot.

A titkársági teendőkön túl az Iroda fő feladata nem eredmény érdekeltsgű szolgáltatások nyújtásával az önfenntartó folyamatok fokozatos megteremtése.

8.) Az Alapítvány képviselö:

Az Alapítvány teljes jogkörű, korlátozás nélküli, általános és önálló egyszemélyi képviselötere a Kuratórium elnöke, illetöleg társelnöke külön-külön önállóan jogosult.

9.) Az Alapítvány megszűnése:

Az alapítók az Alapítványt határozatlan időre hozzák létre. Az Alapítvány akkor szűnik meg, ha:

- a) Az Alapítvány vagyonának kimerülése, vagy egyéb okok miatt az alapítványi cél elérése lehetetlenné válik;
- b) Az Alapító Okiratban meghatározott minden cél megvalósult;
- c) Az illetékes bíróság megszüntető határozatot hoz.

Az alapítók tudomásul veszik, hogy az alapítványi vagyon - a Polgári Törvénykönyv vonatkozó előírásai alapján – jogutód nélküli megszűnés esetén nem kerülhet vissza sem az alapítókhoz, sem a csatlakozókhoz. Az alapítványi vagyont hasonló célú Heves megyei alapítványok között kell felosztani.

10.) Egyéb rendelkezések:

Az Alapítvány működése nyilvános. Ennek érdekében gondoskodni kell arról, hogy a közvélemény évente a helyi sajtón keresztül kapjon tájékoztatást az Alapítvány elmúlt évi tevékenységéről, a következő évi elképzeléseiről.

Az Alapítvány számít minden olyan magánszemély, vállalkozó, gazdálkodó szervezet, mozgalom és társadalmi szervezet kezdeményezésére és támogatására, amelyek egyetértenek az Alapítvány céljaival, a modern, vegyestulajdonú piacgazdálkodás kiépítésével. Az Alapítvány várja a külföldi kormányok, szervezetek, üzletemberek és magánszemélyek támogatását, számít a külföldön élő hazánkiai együttműködésére.

11.) Alapítók tudomásul veszik, hogy az Alapítvány az Egri Törvényszék általi nyilvántartásba vétellel nyerte el jogi személyiségét.

12.) Vállalkozási tevékenység:

Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult, nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

13.) Gazdálkodás során elért eredmény:

Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

14.) Az Alapítvány függetlensége:

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

15.) A Kuratórium működése:

A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik.

A Kuratórium üléseit a Kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén a Kuratórium társelnöke hívja össze az ülés napirendjét tartalmazó írásbeli meghívóval. A meghívót postai küldeményként, telefaxon, vagy e-mailen kell megküldeni igazolható módon, úgy, hogy meghívó kézhezvétele és a Kuratórium ülése napja között legalább 8 napi időköznek kell eltelnie. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A Kuratórium ülését össze kell hívni, ha azt bármely kuratórium tag a cél és az ok megjelölésével szóban, vagy írásban kezdeményezi. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

Az ülésre szóló meghívó tartalmazza az alapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a kuratórium tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A Kuratórium határozatképes, ha legalább a kuratóriumi tagok több, mint fele jelen van. Az ülés megnyitását követően meg kell állapítani a határozatképességet, valamint annak fennálltát az ülés során folyamatosan vizsgálni szükséges.

A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium üléseit a Kuratórium elnöke, távollétében a Kuratórium társelnöke vezeti. A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a Kuratórium ülésének levezető elnöke ír alá és az ülésen jelenlévő – a Kuratórium által erre a feladatra megválasztott - egy Kuratóriumi tag hitelesít. A jegyzőkönyv tartalmazza az alapítvány nevét és székhelyét; az ülés helyét és idejét; a kuratórium jelen lévő tagjai nevét; az ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat; a határozati javaslatokat, a meghozott határozatokat, amennyiben a határozatokat nem foglalják külön dokumentumba; a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással - ha az Alapító Okirat másként nem rendelkezik - a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza meg. Szavazategyenlőség esetén a szavazást egy alkalommal meg kell ismételni, amelyet követően kialakult szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Kuratórium ülésére a Felügyelőbizottság elnökét meg kell hívni.

16.) A Kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:

- a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- c) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- d) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító (alapítói jogok gyakorlója), illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
- e) A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

17.) Az éves beszámoló jóváhagyásának módja:

Az éves beszámolót a Kuratórium a Kuratórium működése című pontban szabályozott eljárásban a jelenlévő kuratóriumi tagok legalább kétharmadának szavazatával hagyja jóvá.

18.) Határozatok Könyve:

A Kuratórium döntését a Határozatok Könyvében kell nyilvántartani oly módon, hogy rögzíteni kell a döntés tartalmát, időpontját és hatályát, továbbá a döntést támogatók, illetőleg ellenzők számarányát. A Határozatok Könyvébe tett bejegyzéseket egy, a döntés meghozatalakor jelenlévő - a Kuratórium által az ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítésére is megválasztott - kuratóriumi tag hitelesíti.

19.) A Kuratórium döntéseinek közlése, nyilvánossága:

A Kuratórium döntéseit meghozatalától számított 15 munkanapon belül az érintettekkel írásban kell közölni. A Kuratórium döntéseit a Heves Megyei Vállalkozás- és Területfejlesztési Alapítvány honlapján történő közzététellel hozza nyilvánosságra.

20.) Az Alapítvány irataiba való betekintés:

Az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, így különösen az éves beszámolóba, továbbá a Kuratóriumi ülések jegyzőkönyveibe, a Határozatok Könyvébe bárki betekinthez és azokról saját költségén másolatot készíthet.

21.) Az Alapítvány működésének nyilvánossága:

Az Alapítvány működése nyilvános. A Kuratórium ülésein bárki részt vehet a vonatkozó személyiségi jogokat érintő napirendi pontok zárt ülésen való megvitatásának kivételével. Az Alapítvány szolgáltatásai igénybevételének módját, tevékenységének, gazdálkodásának, éves beszámolójának, legfontosabb adatait a helyi sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

22.) Felügyelőbizottság:

Alapítók az Alapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére Felügyelőbizottságot hoznak létre. A Felügyelőbizottság elnökből és két tagból áll, megbízatásuk határozott időtartamra szól.

Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke, vagy tagja

- az a nagykorú személy, akinek cselekvőképességét e tisztség ellátásához szükséges körben korlátozták,
- a Kuratórium elnöke, vagy tagja,
- akivel szemben a Kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi ok áll fenn,
- az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenysége kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyba áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- az Alapítvány célszerű juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat,
- az előzőekben meghatározott személyek hozzátartozója.

A Felügyelőbizottság:

Felügyelőbizottság elnöke: Dr. Horváth Gábor
(lakcím: 1147 Budapest, Telepes utca 118. fsz.1.,
anyja neve: Benedek Ilona Gabriella)
A megbízatás kezdő időpontja: 2018. július hó 02. napja.
A megbízatás lejárata: 2023. december 31. napja.

A Felügyelőbizottság tagjai: Fábri Eufrozina
(lakcím: 3300 Eger, Bartakovics Béla u. 36. III/8.,
anyja neve: Szecskó Rozália),
A megbízatás kezdő időpontja: 2018. július hó 02. napja.
A megbízatás lejárata: 2023. december 31. napja.

Sipos József
(lakcím: 3399 Andornaktálya, II. Rákóczi Ferenc út 2/10.
anyja neve: Urbán Erzsébet).
A megbízatás kezdő időpontja: 2020.hó.....napja.
A megbízatás lejárata: 2023. december 31. napja.

A Felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a 7.1. pontban, a Kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Alapítvány Kuratóriumának elnökéhez, vagy társelnökéhez kell intézi.

A Felügyelőbizottság elnöke a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vesz, a Felügyelőbizottság tagja a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A Felügyelőbizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,
- vezető tisztségviselők felelősségét megállapító tény merült fel.

Ha a Kuratóriumot a Felügyelőbizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - nem hívták össze, a Kuratórium összehívására a Felügyelőbizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelőbizottság az Alapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a Kuratórium tagjaitól és az Alapítvány munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Alapítvány fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- állományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A Felügyelőbizottság üléseit szükség szerint tartja. A Felügyelőbizottság ülése akkor határozatképes, ha mind a három tagja jelen van. A Felügyelőbizottság határozatait a tagok szótöbbségével hozza. A Felügyelőbizottság működésének részletes szabályait maga állapítja meg.

A Felügyelőbizottság köteles:

- a Kuratórium elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Kuratórium ülésén ismertetni;
- ellenőrzéseinek megállapításairól az alapítókat évente tájékoztatni.

A Felügyelőbizottság elnökét, tagjait tevékenységükért díjazás nem illeti meg, de igazolt költségeiket az Alapítvány megtéríti.

23.) Az állandó Könyvvizsgáló

Az állandó könyvvizsgáló feladata, hogy az Alapítvány könyvvizsgálatát a magyar Nemzeti és a Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy az Alapítvány beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e az Alapítvány vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről. Ennek érdekében az Alapítvány Kuratóriuma állandó könyvvizsgálót választ meg. Az állandó könyvvizsgáló megválasztása során a Ptk. 3:129. § (3) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségi rendelkezések, illetve feltételek irányadóak. Az állandó könyvvizsgáló feladataira, az állandó könyvvizsgáló jogaira és kötelezettségeire a hatályos Ptk., valamint az általa felhívott további jogszabályok az irányadóak.

24.) Záró rendelkezések:

Az alapítvánnyal kapcsolatos jognyilatkozatot - ha a Polgári Törvénykönyvből más nem következik - írásban lehet megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az alapítvány szervének vagy az alapító határozatára, valamint jognyilatkozatnak és határozatnak a címzettrel való közlésére.

Az írásbeli nyilatkozat közlése történhet az írásba foglalt nyilatkozat

- a) postai úton történő elküldésével, vagy
- b) elektronikus levélben történő elküldésével, vagy
- c) érintett által vagy képviselője által történő személyes átvételével.

Az írásbeli nyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.

Az írásbeli nyilatkozat elektronikus levélben történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül az elektronikus levél kézbesítési eredményének visszaigazolása iránti kérelemmel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot elektronikus levél útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazoláson feltüntetett átvételi időpontban a címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.

Az írásbeli nyilatkozatnak az érintett által vagy képviselője által történő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényt, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit is alkalmazni kell.

Alapítók a módosításaival egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, képviselőik útján jóváhagyólag aláírták. Jelen okirat valamennyi alapítói joggyakorló képviselőjének aláírásával, az utolsó képviselői aláírás keltezésének napján lép hatályba.

Alulírott Alapítók a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdésében foglaltak alapján igazoljuk, hogy jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratmódosítások alapján hatályos tartalmának.

Heves Megyei Önkormányzat
képviselőjében

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselőjében

.....
dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke

.....
Mirkóczki Ádám
polgármester

Eger, 2020. hó nap

Eger, 2020. hó nap

Hatvan Város Önkormányzata
képviselőjében

Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány
képviselőjében

.....
Horváth Richárd
polgármester

.....
dr. Csuhaj V. Imre
kuratóriumi elnök

Hatvan, 2020. hó nap

Budapest, 2020. hó nap

38/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

A Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Markhot Ferenc Kórház Támogatására Alapítványnak - az 1/2020. (III. 27.) számú veszélyhelyzeti határozatnak megfelelően - átadott 500.000 Ft, azaz Ötszázezer forint összegű alapítványi forrás, támogatási összeg felhasználásáról szóló elszámolását, beszámolóját jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
Határidő: Értelem szerint

39/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

A Heves Megyei Közgyűlés a nemzetiségek jogairól szóló, 2011. évi CLXXIX. törvény módosított 80. §-a alapján a Heves Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta, mely felülvizsgálat eredményeként a korábban rögzített együttműködési megállapodást változatlan feltételekkel hatályban tartja azzal, hogy annak értelemszerű, az időközbeni változásokat tartalmazó módosításainak átvezetéséről - jelen határozat melléklete szerinti tartalommal - a közgyűlés elnöke gondoskodik.

A közgyűlés felhívja elnökét és Heves megye főjegyzőjét, hogy a területi nemzetiségi, valamint a megyei önkormányzat közötti együttműködést kísérik figyelemmel, és a további együttműködés keretében a jövőre nézve szükség esetén tegyenek javaslatot a megállapodás módosítására.

Felelős: dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés elnöke
dr. Barta Viktor
Heves megye főjegyzője
Határidő: Értelem szerint, figyelemmel a Heves Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének az együttműködési megállapodás felülvizsgálata tárgyában hozott határozata időpontjára is

Melléklet a 39/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozathoz

Együttműködési megállapodás

(Az Egerben, 2012. május 30. napján létrejött megállapodás szövegében, a Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése 39/2020.(IX.25.) számú határozatával és a Heves Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése 21/2020.(IX.21.) számú határozatával felülvizsgált szövegrész dőlt betűvel szedett.)

Amely létrejött egyrészről

Heves Megyei Önkormányzat (3300 Eger, Kossuth Lajos u. 9., képviseli: Dr. Juhász Attila Simon, a Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke, adószáma: 15728946-2-10, statisztikai jelzőszáma: 15728946-8411-321-10), mint Megyei Önkormányzat, a továbbiakban **Megyei Önkormányzat**

Másrészről

Heves Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (3300 Eger, Dobó tér 6/A., képviseli: Danyi Sándor, a Heves Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének elnöke, adószáma: 15762348-2-10), mint Nemzetiségi Önkormányzat, a továbbiakban **Nemzetiségi Önkormányzat**

között alulírott helyen és időpontban a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján az alábbi feltételekkel:

I. Általános rendelkezések

1./ A Megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését. A Megállapodás főbb területei:

- A Nemzetiségi Önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei.
- A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése, beszámolás, gazdálkodás.
- A Megyei Önkormányzat képviselője a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein.

2./ A Megállapodás tartalmának meghatározásánál a következő jogszabályok kerültek figyelembe vételre

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nek. törvény),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet

II. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei

1./ A Megyei Önkormányzat a Nek. törvény 80. § (1) bekezdés a) pontja alapján biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselését (villamos energia költség, fűtés, területarányos vízdíj, területarányos őrzés-védelmi költségek, vezetékes telefonköltség, internet használat költsége).

A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátásához térítésmentesen biztosítja az Eger Dobó tér 6/A. szám alatt található ingatlanában a III. emeleti 17,85 m² alapterületű 1. számú, a 11,7 m² alapterületű 2. számú és a 11,8 m² alapterületű 3. számú irodahelyiségeket, valamint a hozzá tartozó 9,6 m² alapterületű közlekedőt.

2./ A Megyei Önkormányzat a Nek. törvény 80. § (1) bekezdés c) pontja alapján közreműködik a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítése során, így különösen meghívók, előterjesztések, testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, *továbbá a jegyzőkönyvek benyújtása, valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása*, mely feladatokat a Megyei Önkormányzati Hivatal Jogi és Szervezési Osztálya lát el.

3./ A Megyei Önkormányzat ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat, így különösen a költségvetés előkészítése, könyvvezetés, beszámoló készítése, belső ellenőrzéssel kapcsolatos

feladatok ellátásának megszervezése, banki ügyintézés, törzskönyvi nyilvántartás ellátása, mely feladatokat a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya lát el.

4./ Az előző 1./ – 3./ pontokban megjelölt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket a Megyei Önkormányzat viseli.

III. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése, beszámolás, gazdálkodás

A./ Költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje:

1./ Heves megye főjegyzője a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya útján előkészíti a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszt a Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.

2./ A Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya egyeztetést folytat a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (2)-(3) bekezdéseiben és az Ávr. 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.

3./ A költségvetési határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat testületének.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről úgy szolgáltat információt a Megyei Önkormányzati Hivatalnak, hogy az a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésével kapcsolatos adatszolgáltatási-, tájékoztatási kötelezettségének a jogszabály által előírt határidőben eleget tudjon tenni.

A Nemzetiségi Önkormányzat testülete által jóváhagyott éves költségvetéséről az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást kell teljesíteni. Ennek végrehajtása érdekében a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat jóváhagyott elemi költségvetéséről adatot szolgáltat a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervének.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztályának vezetője a felelős.

A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésében meghatározott bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

4./ A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a Nemzetiségi Önkormányzat testülete dönthet.

Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat - Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya által előkészített - módosításáról a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének előterjesztése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat testülete dönt.

A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért Heves Megye Főjegyzője felelős. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya naprakész nyilvántartást vezet.

B./ Beszámolási kötelezettség:

A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig, míg a harmadik negyedéves helyzetéről november 30-ig tájékoztatja a Képviselő-testületet, melynek előkészítése a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztályának a feladata. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását - amennyiben betervezésre került - a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a költségvetés teljesülésének alakulását.

A költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően zárszámadást kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

A - Heves megye főjegyzője által a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya útján előkészített - zárszámadási határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási határozat-tervezettel együtt a képviselő-testület részére (rendelkezésre állása esetén) tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstárnak az Áht. 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a Nemzetiségi Önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

A Nemzetiségi Önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

A féléves és éves költségvetési beszámolót a központosított előírt nyomtatványon és tartalommal a megadott határidőig a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya nyújtja be a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervéhez.

C./ Költségvetési gazdálkodás szabályai, kötelezettségvállalás:

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya, amely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását a Heves Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének és Heves megye főjegyzőjének 2/2015. (I.12.) számú utasítása melléklete, a Heves Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási szabályzata (továbbiakban: Szabályzat) tartalmazza.

2./ A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére – figyelemmel a Nemzetiségi Önkormányzat 24/2014. (XI.24.) számú határozatával elfogadott szervezeti és működési szabályzatában foglaltakra is - kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő vállalhat

kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr.-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A Nemzetiségi Önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a kétszázezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik.

Az a)-b) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a Nemzetiségi Önkormányzat Szabályzata rögzíti.

A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya gondoskodik.

3./ Ellenjegyzés:

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a Nemzetiségi Önkormányzat hatályos szabályzata szerint, a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére felhatalmazott személy jogosult.

A felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
- a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót és – amennyiben nem a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kötelezettségvállaló - a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

4./ Teljesítésigazolás:

A teljesítés igazolására a Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, illetve az általa kötelezettségvállalásra felruházott közgyűlési tag az adott ügylet kapcsán, továbbá egyedi ügyben hozott közgyűlési határozat alapján, a Közgyűlésnek az adott feladat végrehajtásáért felelős, a teljesítés igazolására is felhatalmazott tagja jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Nem kell teljesítésigazolást végezni az Áht. 36. § (1) bekezdése szerint minősülő más fizetési kötelezettség esetén, amely jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség.

5./ Érvényesítés:

Érvényesítésre a Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztályának dolgozója írásban jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

Az érvényesítőnek a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell azösszegezésrűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző űgymenetben az Áht., az államháztartási számveteli kormányrendelet és az Ávr. előírásait, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat belső szabályzataiban foglaltakat megtartották-e.

6./ Utalványozás:

Utalványozásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

D./ Összeférhetetlenségi követelmények:

A Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

A Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya a kötelezettségvállalásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, a teljesítés igazolására, az érvényesítésre, az utalványozásra jogosult személyekről és aláírásmintájukról a Nemzetiségi Önkormányzat Szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

E./ Gazdálkodás:

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat a Megyei Önkormányzat számlavezetőjénél, azaz a Magyar Államkincstárnál vezeti pénzforgalmi számláját, melynek pénzforgalmi bankszámla száma: 10035003-00312497-00000000. A számla feletti rendelkezésre jogosult személyek listáját a Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezelési szabályzatának melléklete tartalmazza.

A Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlát a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán köteles lebonyolítani.

A Nemzetiségi Önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére

- fizetési számlájához kapcsolódóan (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben történő elkülönítésére szolgáló alszámla; fedezetbiztosításra történő elkülönítésre szolgáló alszámla; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla) alcímű számlákat
- letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,
- devizaszámlát vezethet.

2./ A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénztárat működtet. A házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári nyitva tartás figyelembe vételével kerülhet sor.

A Nemzetiségi Önkormányzatot megillető – költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatás közvetlenül a Nemzetiségi Önkormányzat 10035003-00312497-00000000 számú számlájára kerül utalásra.

3./ A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő adatszolgáltatási, nyilvántartási, adó és járulékbevallással és kezeléssel összefüggő feladatokat a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya látja el.

A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Megyei Önkormányzati Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, melyért a Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya a felelős.

A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

IV. A Megyei Önkormányzat képviselete a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein

1./ Heves megye főjegyzője, vagy vele azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, *továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.*

V. Egyéb rendelkezések

1./ A Megyei Önkormányzat az általa működtetett weboldalon - www.hevesmegye.hu - a Nemzetiségi Önkormányzat részére – annak testülete által hozott határozatok, beszámolók, és szabályzatok közzététele útján - megjelenést biztosít.

2./ A Megyei Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló törvényben biztosított feladatellátáshoz az alábbi eszközöket bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére:

- 1 darab asztali számítógép (gyári szám: NRH08070020)
- ~~1 darab asztali számítógép (gyári szám: 321759)~~
- 1 darab TFT monitor (gyári szám: ETL480200174001B16394J,
- ~~1 darab TFT monitor (gyári szám: 706NDXQGD258)~~
- 1 darab HP 1320 nyomtató (gyári száma: CNM7550362)
- 1 darab multifunkciós lézernyomtató (gyári száma: NHA04140)
- 1 darab Ephonos asztali telefonkészülék
- 1 darab Linksys VOIP adapter (gyári szám: FLI00L620263)
- 1 darab 8 portos switch
- 9 darab szék,
- ~~8 darab szék~~
- 1 darab bőrszék,
- 1 darab forgószék
- 1 darab állófogas
- 2 darab íróasztal,
- 4 darab kisasztal,
- 1 darab tárgyalóasztal
- 1 darab ventilátor
- 3 darab faliújság
- beépített szekrény
- 1 darab Sencor SVC 45BK típusú porszívó
- 1 darab Lenovo ThinkCentre M91 MT PC (gyári szám: 1S4524AS3S4ZCF93)
- 1 darab EIZO S2202 monitor (gyári szám: 22093050)
- 1 darab Lenovo billentyűzet egér szett

- 1 darab NOD 32 program
- 1 darab Windows 10 Pro program (gyári szám: QLF0052)
- 1 darab Microsoft Office program

3./Jelen Együtműködési Megállapodás aláírásának napján lép hatályba. Jelen Együtműködési Megállapodásban a Megyei Önkormányzat a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vállalt kötelezettségek teljesítéséről a Nek. törvény 80. § (1) bekezdése értelmében a Heves Megyei Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.

4./ Felek vállalják, hogy a Megállapodást ~~minden év január 31. napjáig szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják és szükség szerint (figyelembe véve a hatályos jogszabályok rendelkezéseit, valamint a Megyei Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2012. (II.24.) önkormányzati rendeletét)~~ módosítják.

5./ Jelen Együtműködési Megállapodás 3 eredeti példányban készül, és a Felek kölcsönös aláírásával lép hatályba. Nemzetiségi Önkormányzat 1, Megyei Önkormányzat 2 eredeti példányt kap.

6./ Felek tudomásul veszik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet 50. § (1) bekezdése alapján jelen Együtműködési megállapodásnak Megyei Önkormányzat részéről tartalmaznia kell a pénzügyi ellenjegyzés tényét és a pénzügyi ellenjegyző keltezéssel ellátott aláírását.

Felek az előzőekben írt Megállapodást elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt képviselőik útján jóváhagyólag aláírják.

Eger, 2020. szeptember

Eger, 2020. szeptember

**Heves Megyei Roma Nemzetiségi
Önkormányzat
Danyi Sándor**
Heves Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Közigyűlésének elnöke

**Heves Megyei Önkormányzat
dr. Juhász Attila Simon**
Heves Megyei Önkormányzat
Közigyűlésének elnöke

Pénzügyi ellenjegyzés:

Eger, 2020. szeptember

.....
Heves Megyei Önkormányzati Hivatal
Pénzügyi Osztály

40/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

1. Heves Megye Közgyűlése megállapítja, hogy a Heves Megyei Területfejlesztési Konceptió felülvizsgálatával kapcsolatban az előkészítő fázis elkészült munkarészei megfelelnek a további tervezés alapjául.

2. Heves Megye Közgyűlése elfogadja a Heves Megyei Területfejlesztési Konceptió felülvizsgálatához és a Heves Megyei Területfejlesztési Program tervezéséhez kapcsolódóan az előterjesztés melléklete szerinti tartalmú partnerségi tervet.

Felelős:	dr. Juhász Attila Simon Heves Megyei Közgyűlés elnöke dr. Barta Viktor Heves megye főjegyzője
Határidő:	A vonatkozó jogszabályok és a később kiadásra kerülő minisztériumi útmutatók szerint

41/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

1. A közgyűlés egyetért azzal, hogy a Heves Megyei Önkormányzat a 2021-2027 tervezési időszak stratégiai és projektszintű előkészítésére vonatkozóan támogatási kérelmet nyújtson be a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretei között meghirdetésre kerülő pályázati felhívásra.

2. A Heves Megyei Közgyűlés felhatalmazza a közgyűlés elnökét, hogy a támogatási kérelem szakmai tartalmának kidolgozása során a meghirdetésre kerülő pályázati felhívás tartalmának ismeretében döntsön a pályázat önálló, vagy konzorciumi formában történő beadásáról és megvalósításáról, továbbá a szükséges konzorciumi megállapodásokat, a pályázathoz kapcsolódó nyilatkozatokat, dokumentumokat aláírja, a támogatási igényt előkészítse, összeállítsa és benyújtsa, amennyiben szükségessé válik, a támogatási kérelem hiánypótlásához kapcsolódó intézkedéseket tegye meg, illetve a kapcsolódó támogatási szerződést írja alá a közgyűlés utólagos tájékoztatása mellett.

Felelős:	dr. Juhász Attila Simon Heves Megyei Közgyűlés elnöke dr. Barta Viktor Heves megye főjegyzője
Határidő:	2020. november 30.

42/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

A Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 27. § (1)-(2) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján jelen határozat melléklete szerinti Közbeszerzési Szabályzatot alkotja.

Felelős:	dr. Juhász Attila Simon Heves Megyei Közgyűlés elnöke dr. Barta Viktor Heves megye főjegyzője
Határidő:	Értelem szerint

HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

1.

Általános rendelkezések

A Közbeszerzési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseivel összhangban a Heves Megyei Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat), mint ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozóan meghatározza:

- a) a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét,
- b) az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét,
- c) a közbeszerzési eljárás tervezésének, összegzésének, dokumentálásának, a jogorvoslati eljárásban a képviselő rendjét,
- d) a közbeszerzési eljárás egyes cselekményeiért felelős személyeket vagy testületeket, illetőleg az eljárás során döntésre jogosultak körét,
- e) az ajánlatkérő nevében az elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét,
- f) a közbeszerzések kapcsán meghozandó döntéseket,
- g) az összeférhetetlenségre, titoktartásra vonatkozó előírásokat.

2.

A Szabályzat hatálya

2.1. A Szabályzat személyi hatálya az Önkormányzat közbeszerzési eljárásai előkészítésébe, lebonyolításába, illetve ezen eljárások bármely szakaszába bevont

- a) a Heves Megyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szervezeti egységeire, a Hivatal által foglalkoztatott személyekre, illetve
- b) a Heves Megyei Közgyűlésre (a továbbiakban: Közgyűlés), annak bizottságaira és az Önkormányzat tisztségviselőire,
- c) a közbeszerzési eljárásban való közreműködésre megbízott külső szakértőkre és közreműködő személyekre, szervezetekre a megbízás tartalma szerint,
- d) a 3.10. pont szerint elfogadott projekt-szintű eseti közbeszerzési szabályzat esetét nem tekintve, a Szabályzat alkalmazására vonatkozó megállapodás alapján az Önkormányzattal együtt közös ajánlatkérőként megjelenő szervezetekre, valamint azon ajánlatkérőkre, amelyek megbízásából az Önkormányzat folytat le közbeszerzési eljárást terjed ki.

2.2. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Önkormányzat árubeszerzésére, építési beruházására, építési koncesszióra, szolgáltatás megrendelésére, szolgáltatási koncesszióra, amelynek értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a törvényben meghatározott értékhatárokat, valamint arra az esetre, ha az Önkormányzat tervpályázati eljárást folytat le.

2.3. A Szabályzat hatálya nem terjed ki az Önkormányzat (konzorciumi) megállapodással érintett projektje keretében megvalósuló azon közbeszerzési eljárásaira, melyek lefolytatására a 3.10. pont szerint elfogadott, projekt-szintű eseti közbeszerzési szabályzat alapján kerül sor.

2.4. A közbeszerzési eljárást az Önkormányzat

- a) saját maga, vagy
- b) a Közgyűlés elnöke által jóváhagyandó (konzorciumi) megállapodás alapján több ajánlatkérővel közösen, illetve
- c) meghatalmazás alapján más ajánlatkérő nevében folytathatja le, feltéve, hogy az eljárás lefolytatása nem tartozik a 3.10. pontban írtak szerint elfogadott, eseti - projektszintű - közbeszerzési szabályzat hatálya alá.

3.

A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek köre

- 3.1. Az ajánlatkérő nevében a Közgyűlés elnöke jár el.
- 3.2. Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek a Kbt.-ben és a Szabályzatban meghatározott feladataikat szakszerűen és jogszerűen, – a külső szakértőket kivéve - ellentételezés, díjazás nélkül kötelesek ellátni.
- 3.3. A jogsértésért felelős személlyel, szervezettel szemben a Kbt.-ben meghatározottak szerint a Közbeszerzési Döntőbizottság bírságot szabhat ki.
- 3.4. Az egyes lefolytatandó közbeszerzési eljárásokban a döntés előkészítő feladatok ellátására eseti jelleggel Bírálóbizottság alakul. A Bírálóbizottság legalább 3 tagból áll. A Bírálóbizottság tagjait és elnökét az adott közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően Heves Megye Főjegyzője jelöli ki. A tagokat úgy kell megbízni, hogy az adott közbeszerzéssel kapcsolatban a Bírálóbizottságban biztosított legyen a közbeszerzés tárgya szerinti, a közbeszerzési, a jogi és a pénzügyi szakértelem.
- 3.5. A Szabályzat hatálya alá tartozó valamennyi közbeszerzési eljárás során az ajánlati felhívás előkészítésére, a beérkezett ajánlatok elbírálására, a döntési javaslatok kialakítására a Bírálóbizottság jogosult.
- 3.6. A Bírálóbizottság speciális szakértelmet igénylő közbeszerzés esetén szakértők közreműködését veheti igénybe.
- 3.7. A közbeszerzési eljárással kapcsolatban a felhívás és a dokumentáció előkészítésébe, illetőleg a közbeszerzési eljárás további lefolytatásába a Heves Megyei Önkormányzat a Közbeszerzési Hatóság által vezetett névjegyzékben szereplő, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót (a továbbiakban: FAKSZ) jogosult – a jogszabályokban, valamint az egyes pályázati felhívásokban meghatározott esetekben köteles - bevonni. A FAKSZ köteles a közbeszerzési szakértelmet biztosítani. A FAKSZ a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért a mindenkori Polgári Törvénykönyvről szóló törvény szabályai szerint felel.
- 3.8. Az Önkormányzat uniós értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárásait lezáró döntését a 3.9. - 3.11. pontokban meghatározott kivétellel, a Közgyűlés hozza meg.
- 3.9. Az uniós értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokat lezáró döntést a Közgyűlés helyett a **Vidékfejlesztési és Határon Túli Ügyek Bizottsága** hozza meg, amennyiben az adott közbeszerzési eljárásban irányadó határidők okán a Közgyűlés összehívására a határidő rövidsége miatt nincs mód. Ebben az esetben a **Vidékfejlesztési és Határon Túli Ügyek Bizottsága** a döntéséről a soron következő közgyűlésen beszámolni köteles.
- 3.10. A Heves Megyei Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 2. melléklete III. fejezetének 3.5.2.1. pontjában meghatározott átruházott hatáskör szerint, az Önkormányzat (konzorciumi) megállapodáson alapuló, illetőleg annak keretében megvalósuló, más ajánlatkérőkkel közösen, más ajánlatkérők nevében az adott projektet érintően lefolytatandó közbeszerzés(ek)re vonatkozó eseti közbeszerzési szabályzat

- elfogadása a **Vidékfejlesztési és Határon Túli Ügyek Bizottsága hatáskörébe tartozik.**
- 3.11. Az SZMSZ 2. melléklete II. fejezetének 8. pontjában meghatározott átruházott hatáskör szerint a Heves Megyei Közgyűlés elnöke hozza meg az Önkormányzat
- a) valamennyi uniós értékhatárt el nem érő közbeszerzési eljárását lezáró döntését, és
 - b) azon uniós értékhatárt elérő közbeszerzési eljárását lezáró döntését, amely beszerzési tárgyánál fogva a Kbt. – uniós értékhatárt el nem érő értékű beszerzési igények kapcsán a közbeszerzési eljárás alóli kivételeket tartalmazó - 111. §-ának hatálya alá tartozik.

4.

A közbeszerzési eljárásban résztvevők feladatai, a közbeszerzések előkészítésének és lefolytatásának felelősségi rendje

4.1. A **Közgyűlés elnökének**, mint az ajánlatkérő nevében eljáró döntéshozó feladatai:

- a) dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról,
- b) jóváhagyja az ajánlattételi, ajánlati, illetve részvételi felhívást, továbbá az ajánlati, részvételi dokumentációt,
- c) a 3.11. a) pontban foglaltak alapján dönt valamennyi, az uniós értékhatárt el nem érő, valamint a 3.11. b) pont szerinti közbeszerzési eljárás eredményéről, illetve eredménytelenné nyilvánításáról,
- d) dönt az adott ajánlattevő teljesítésre való alkalmatlanságáról, ajánlata érvénytelenné nyilvánításáról,
- e) közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés esetleges módosításának jóváhagyása,
- f) jóváhagyja az éves közbeszerzési tervet, annak módosításait,
- g) dönt a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetve a Bíróság előtti jogorvoslati eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró személyekről,
- h) dönt az előzetes vitarendezésben,
- i) dönt – a megrendelés feladásával – a központosított közbeszerzés keretében történő beszerzésekről,
- j) kijelöli a 3.6. pont szerinti szakértőt, a 3.7. pont szerinti FAKSZ-ot, vagy azok kiválasztása céljából a Heves Megyei Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2012. (II.24.) önkormányzati rendelet szabályai szerinti kiválasztási eljárást folytat le,
- k) az eseti közbeszerzési szabályzat szerint képviseli az Önkormányzatot, meghozza az Önkormányzatot érintő döntéseket.

4.2. A **Bírálóbizottság elnökének** feladatai:

- a) írásban összehívja a bizottság ülést,
- b) vezeti a bizottság ülést, biztosítva a bizottság jogszerű működését,
- c) a bírálati lapok alapján megállapítja a bizottság javaslatát az eljárást lezáró döntésre vonatkozóan és a bizottság nevében ismerteti a javaslatot a közbeszerzési eljárás lezárására jogosult személynek, testületnek,
- d) javaslatot tesz a központosított közbeszerzéshez való csatlakozásra,
- e) javaslatot tesz a Bírálóbizottság részére az ajánlati, részvételi dokumentációra,
- f) javaslatot tesz a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetve a bíróság előtti jogorvoslati eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró személyekre.

4.3. 1. A **Bírálóbizottság szavazati joggal rendelkező tagjainak** feladatai:

- a) javaslat kidolgozása az ajánlati, ajánlattételi, részvételi felhívásra, különös tekintettel az eljárás fajtájára, alkalmatlansági, érvénytelenségi és bírálati szempontokra,
- b) az ajánlatok elbírálásának előkészítése,
- c) döntési javaslat kidolgozása a közbeszerzés eredményének megállapítására, a közbeszerzést

lezáró döntés meghozatalára a döntéshozó részére,

- d) dönt tárgyalásos eljárásban és versenypárbeszéd esetén a tárgyalás lefolytatásának módjáról,
- e) lefolytatja a tárgyalásos eljárást, a versenypárbeszédet az ajánlattevő(k)vel,
- f) a tárgyalás és versenypárbeszéd vezetésére a közbeszerzési eljárásban résztvevő szakértő, FAKSZ is megbízható,
- g) javaslatot fogalmaz meg az uniós források kihelyezésében érintett intézményrendszer (Európai Bizottság, Irányító Hatóság, Közreműködő Szervezet, EUTAF) részéről a jogsértésről, szabálytalanságról szóló értesítésben megjelöltek, valamint a közbeszerzéssel érintett pályázat kapcsán az abban eljáró szervek megkereséseiben, intézkedéseiben foglaltak orvoslására,
- h) javaslatot ad az előzetes vitarendezésre,
- i) a Bírálóbizottság tagjai feladataikat személyesen kötelesek teljesíteni. Ennek során kötelesek összeférhetlenségi, titoktartási nyilatkozatot tenni, az ajánlatokat bírálati lap kitöltésével értékelni.

4.3.2. A Bírálóbizottság tagjai részt vehetnek az ajánlatok bontásán.

4.3.3. A Bírálóbizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele az ülésen jelen van. A Bírálóbizottság döntéseit a jelenlévő tagok egyszerű szavazattöbbségével hozza. A Bírálóbizottság tagja jogosult az indoklásával kiegészített kisebbségi véleményének a jegyzőkönyvbe foglalását kérni. Minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén az előterjesztést elutasítottnak kell tekinteni. A Bírálóbizottság üléseiről és döntéseiről jegyzőkönyv készül.

4.3.4. A Bírálóbizottság ülésén konzultációs joggal részt vehet a Közgyűlés elnöke, alelnöke, Heves megye főjegyzője és aljegyzője, továbbá a Hivatal Jogi és Szervezési Osztályának vezetője.

4.3.5. A Bírálóbizottság tagjai és az ülésen konzultációs joggal résztvevők, valamint az eljárás során igénybe vett szakértő és FAKSZ, összeférhetlenségre és titoktartásra vonatkozó nyilatkozatot kötelesek tenni az eljárásban való részvétel megkezdése előtt. Az eljárásban résztvevő személyek a birtokukba került üzleti titkokat kötelesek megőrizni.

4.4. Amennyiben FAKSZ nem vesz részt az eljárásban, vagy a vele kötött szerződés arról nem rendelkezik, a **Bírálóbizottság köztisztviselő tagjainak** külön feladatai:

- a) összeállítja az egyes közbeszerzési eljárások ajánlati, ajánlattételi, részvételi felhívás tervezetét,
- b) összeállítja a közbeszerzési dokumentációt,
- c) részt vesz az ajánlat bontásán, összeállítja a bontásról készült jegyzőkönyvet,
- d) vizsgálja a beérkezett ajánlatok érvényességét, az ajánlattevők alkalmasságát, a bírálati szempontok alapján értékeli az ajánlatokat, melyet ismertet a Bizottsággal,
- e) helyszíni bejárás, konzultáció előkészítése, lefolytatása
- f) kiegészítő tájékoztatás elkészítése,
- g) javaslatot tesz hiánypótlásra,
- h) tárgyalásos eljárásnál és versenypárbeszéd esetén forgatókönyv javaslatot készít a tárgyalás menetére, az eljárás főbb elveire, szabályaira,
- i) gondoskodik az eljárás lezárásának összegzéséről, az eljárást lezáró döntés elkészítéséről,
- j) elkészíti az írásbeli összegzést az elbírált ajánlatokról,
- k) aláírásra előkészíti a közbeszerzési eljáráson alapuló szerződést, szükség esetén a szerződés módosítást,
- l) elkészíti a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó hirdetményeket,
- m) javaslatot dolgoz ki a jogorvoslati eljárásban képviselendő álláspontra,
- n) javaslatot készít az uniós források kihelyezésében érintett intézményrendszer (Európai Bizottság, Irányító Hatóság, Közreműködő Szervezet, EUTAF) részéről az értesítésében megjelöltek, valamint a közbeszerzéssel érintett pályázat kapcsán az abban eljáró szervek megkereséseiben, intézkedéseiben foglaltak orvoslására,

- o) gondoskodik a közbeszerzési eljárás egyéb dokumentációinak elkészítéséről (jelenléti ív, válasz tervezet az eljárás során feltett kérdésekre, ajánlati, illetve részvételi felhívás szükség szerű korrekciója, stb),
- p) közzéteendő hirdetmények elkészítése, megküldése,
- q) a Kbt. 43. §-ában foglalt valamennyi kötelező információ feltöltése, hirdetmény közzététele.

4.5. A **FAKSZ** feladata az adott közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása, ezen belül:

- a) az ajánlati felhívás és az ajánlati dokumentáció szakszerű és jogszerű elkészítése,
- b) hiánypótlási felhívás teljesítése,
- c) ajánlattevők által feltett kérdések megválaszolásában való részvétel,
- d) részvétel az ajánlat bontási eljárásban,
- e) szükséges jegyzőkönyvek elkészítése,
- f) az ajánlatok, döntési javaslat átvizsgálása jogi és szakmai megfelelőség szempontjából,
- g) amennyiben a vele kötött szerződés így rendelkezik, úgy a Bírálóbizottság tagjaként, ennek hiányában tanácskozási joggal az ajánlatok bírálatában való részvétel,
- h) tárgyalásos eljárás jogi és szakmai előkészítése, levezetése,
- i) szerződéskötéssel, szerződésmódosítással kapcsolatos kérdésekben jogi és szakmai tanácsadás
- j) az eljárás során jogi tanácsadás,
- k) a Kbt. 43. §-ában foglalt valamennyi kötelező információ feltöltése, hirdetmény közzététele.

5.

A közbeszerzési eljárások összehangolása, szervezése, lebonyolítása és dokumentálása

A közbeszerzési eljárások összehangolását, lebonyolítását, dokumentálását, a Hivatal Jogi és Szervezési Osztálya végzi. Ennek körében az Osztály feladatai:

- a) biztosítja a közbeszerzési eljárási cselekmények (ajánlatok bontása, Bizottság ülése) feltételét,
- b) javaslatot tesz a Bírálóbizottság üléseinek napirendjére,
- c) a Hivatal szervezeti egységeinek javaslatai alapján javaslatot tesz az éves közbeszerzési tervre, annak módosítására a Kbt. 42. §-a szerint,
- d) gondoskodik a közbeszerzési eljárások teljes körű dokumentálásáról, irattározásáról,
- e) gondoskodik a beérkező ajánlatok, ajánlati biztosítékok előírás szerű kezeléséről, az átvételi elismervények kiadásáról,
- f) ellátja az ajánlatok bontásával, a kiértékelésekkel, hirdetmény-feladásokkal, szerződéskötésekkel összefüggő feladatokat,
- g) kapcsolatot tart a központosított közbeszerzés titkárságával,
- h) gondoskodik a Bírálóbizottság írásbeli anyagainak elkészítéséről, üléseinek jegyzőkönyvezéséről,
- i) gondoskodik a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hirdetmények, tájékoztatók, éves közbeszerzési terv közzétételéről,
- j) gondoskodik a közbeszerzési eljárásban résztvevő ajánlattevők számára megküldendő iratok postázásáról, összehangolja - a Hivatalon belül a szervezeti egységeket (osztályokat) érintő közbeszerzésekben - a szervezeti egységek (osztályok) munkáját,
- k) ellátja a Bírálóbizottság működésével kapcsolatos titkársági feladatokat,
- l) ellátja az EKR használatával együtt járó, jogszabályban előírt feladatokat, kivéve azon esetet, amikor ez a vele kötött szerződés alapján a FAKSZ feladatát képezi.

6.

A közbeszerzési eljárásban meghozandó döntések

A közbeszerzési eljárásban meghozandó döntések különösen a következők:

- a) döntés a közbeszerzési eljárás megindításáról, az eljárási formáról, érvénytelenségi, alkalmatlansági és bírálati szempontokról,
- b) az ajánlattételi, ajánlati felhívás, részvételi felhívás, az ajánlati dokumentáció, a részvételi dokumentáció jóváhagyása, közzétételének engedélyezése,
- c) az ajánlatok elbírálása, a közbeszerzés eredményének megállapítása, a közbeszerzést lezáró döntés meghozatala,
- d) tárgyalásos eljárásban és versenypárbeszéd esetén a tárgyalás módjának meghatározása, lefolytatása,
- e) a közbeszerzési eljárás alapján megkötésre kerülő szerződés jóváhagyása,
- f) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés esetleges módosításának jóváhagyása,
- g) éves közbeszerzési terv és módosításainak jóváhagyása (évente március 31. napjáig),
- h) döntés a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetőleg bíróság előtti jogorvoslati eljárásban képviselendő álláspontról,
- i) döntés az uniós források kihelyezésében érintett intézményrendszer (Európai Bizottság, Irányító Hatóság, Közreműködő Szervezet, EUTAF) részéről a jogsértésről, szabálytalanságról szóló értesítésben megjelöltek, valamint a közbeszerzéssel érintett pályázat kapcsán az abban eljáró szervek megkereséseiben, intézkedéseiben foglaltak orvoslásáról,
- j) döntés a központosított közbeszerzéshez való csatlakozásról.

7.

A közbeszerzési eljárással összefüggő jogorvoslati feladatok

A közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslati eljárásokban az Önkormányzat jogi képviseletét a Hivatal Jogi és Szervezési Osztálya látja el azzal, hogy amennyiben a FAKSZ közreműködéséről szóló szerződés úgy rendelkezik, a képviselet ellátásában, a képviseleti tevékenység támogatásában a FAKSZ is részt vesz.

8.

A közbeszerzések ellenőrzése

8.1. A Szabályzat hatálya alá tartozó személyek, szervezetek a tevékenységüket a Szabályzat keretein belül a közbeszerzések lebonyolítására és ellenőrzésére irányadó jogszabályok, előírások figyelembevételével kötelesek végezni. Közbeszerzési tevékenységük során kötelesek figyelembe venni az ellenőrzésre, felügyeletre kijelölt szervezetek véleményét, nyilatkozatait.

8.2. A Szabályzat hatálya alá tartozó valamennyi közbeszerzés ellenőrzését a Heves Megyei Közgyűlés Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága, továbbá az Önkormányzat által a mindenkori belső ellenőrzési feladatok ellátásával megbízott végzi. Az ellenőrzés a Kbt. rendelkezéseinek betartására, illetve jelen szabályzatban foglaltak érvényesülésére terjed ki.

9.**A közbeszerzési eljárás dokumentálása**

Az ajánlatkérő minden egyes közbeszerzési eljárását írásban köteles dokumentálni. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább öt évig kell megőrizni.

10.**Záró rendelkezések**

10.1. Jelen Szabályzatot Heves Megye Közgyűlése a 42/2020 (IX.25.) számú határozatával fogadta el. A Szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 33/2013. (IV.26.) számú közgyűlési határozattal elfogadott – többször módosított – Közbeszerzési Szabályzat.

10.2. Ez a Szabályzat a kihirdetése napján lép hatályba.

dr. Juhász Attila Simon
Heves Megyei Közgyűlés
elnöke

43/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

A Heves Megyei Közgyűlés - figyelemmel a Heves Megyei Önkormányzat által alapított kitüntető díjakról és adományozásuk rendjéről szóló Heves Megye Közgyűlésének 9/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet 5/B. § (1) bekezdésére, miszerint a Dr. Jakab István Emlékgyűű évente legfeljebb egy magánszemély részére adható - úgy döntött, hogy a módosító indítványt nem támogatja.

Felelős:	Dr. Juhász Attila Simon Heves Megyei Közgyűlés elnöke
Határidő:	Azonnal

44/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozat

Heves Megye Közgyűlése a Heves megye érdekében kifejtett kiemelkedő tevékenységéért a Dr. Jakab István Emlékgyűűt adományozza Köves Gábor Nándorné részére.
(Javaslattevő: Szabó Zsolt országgyűlési képviselő és Tóth Csaba, a Heves Megyei Közgyűlés alelnökének közös jelölése)

Felelős:	Dr. Juhász Attila Simon Heves Megyei Közgyűlés elnöke
Határidő:	Értelem szerint

**A HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
ÉRTESÍTŐJÉNEK**

2020. VI. ÉVFOLYAM 6. SZÁM

MELLÉKLETEI

Heves Megyei Önkormányzat Értesítőjének

1. számú melléklete

Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése

10/2020. (IX. 25.) önkormányzati rendeletének

mellékletei

A 2020. évi költségvetés pénzforgalmi mérlege

BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat II.	Előirányzat-módosítás	Módosított előirányzat III.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat II.	Előirányzat-módosítás	Módosított előirányzat III.
MŰKÖDÉSI									
Működési célú támogatások áh. belülről	263 100 000	263 318 769	0	263 318 769	Személyi juttatások	206 309 820	206 970 591	709 772	207 680 363
Megyei önkormányzat működési támogatása	263 100 000	263 100 000	0	263 100 000	Személyi juttatások Hivatal	145 089 500	145 750 271	443 995	146 194 266
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0		0	0	Személyi juttatások Önkormányzat	61 220 320	61 220 320	265 777	61 486 097
Időközi nemzeti-ségi választások	0	218 769	0	218 769					
Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok	34 027 792	34 057 561	441 922	34 499 483
					MAJ Hivatal	23 977 713	24 007 482	407 699	24 415 181
Működési bevételek	8 500 000	16 539 375	5205194	21 744 569	MAJ Önkormányzat	10 050 079	10 050 079	34 223	10 084 302
Hivatal működési bevétele	5 500 000	5 500 000	0	5 500 000					
Önkormányzat működési bevétele	3 000 000	11 039 375	5 205 194	16 244 569	Dologi kiadások	69 780 976	78 581 664	18 325 989	96 907 653
					Dologi kiadások Hivatal	24 786 915	44 971 638	-1 851 694	43 119 944
Működési célú átvett pénzeszközök áh. kívülről	0	8 692 458	15208045	23 900 503	Dologi kiadások Önkormányzat	44 994 061	33 610 026	20 177 683	53 787 709
Európai Uniótól átvett pénzeszközök	0	8 692 458	15 208 045	23 900 503					
Finanszírozási bevételek	256 971 849	268 731 413	0	268 731 413	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
Működési jellegű pénzmaradvány	74 180 248	73 975 776	0	73 975 776					
Irányító szervi támogatás Hivatalnak Önkormányzattól működési célra	182 791 601	194 755 637	0	194 755 637	Egyéb működési célú kiadások	17 170 060	17 031 413	-1 447 844	15 583 569
					Általános tartalék működési célra/ Önkormányzat	1 000 000	6 953 038	-6 653 038	300 000
					Pénzmaradvány I./ Hivatal	0	0	5 205 194	5 205 194
					Pénzmaradvány tartalék működési célra	13 129 060	0	0	0
					Civil szervezetnek nyújtott támogatás	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000
					Tagdíjak	1 041 000	1 041 000	0	1 041 000
					Kiadások vészhelyzetben	0	7 037 375		7 037 375
					Finanszírozási kiadások	193 315 601	205 279 637	0	205 279 637
					Irányító szervi támogatás Önkormányzattól Hivatalnak működési célra	182 791 601	194 755 637	0	194 755 637
					0. havi finanszírozás	10 524 000	10 524 000	0	10 524 000
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	528 571 849	557 282 015	20413239	577 695 254	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	520 604 249	541 920 866	18 029 839	559 950 705
FELHALMOZÁSI									
Felhalmozási célú támogatások áh. belülről	0	0	0	0	Beruházások	7 967 600	15 361 149	1 000 000	16 361 149
					Beruházás Hivatalnál	500 000	500 000	1 000 000	1 500 000
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	Beruházás Önkormányzatnál	7 467 600	14 861 149		14 861 149
					Felújítások	0	0	1 383 400	1 383 400
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áh. Kívülről	0	0	0	0	Felújítások Hivatalnál				
					Felújítások Önkormányzatnál			1 383 400	
Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
Felhalmozási jellegű pénzmaradvány	0				Általános tartalék felhalmozási célra				
Irányító szervi támogatás Hivatalnak Önkormányzattól felhalmozási célra					Pénzmaradvány tartalék felhalmozási célra	0			
					Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
					Irányító szervi támogatás Önkormányzattól Hivatalnak felhalmozási célra				
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	0	0	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	7 967 600	15 361 149	2 383 400	17 744 549
ÖSSZES BEVÉTEL	528 571 849	557 282 015	20413239	577 695 254	ÖSSZES KIADÁS	528 571 849	557 282 015	20 413 239	577 695 254

A) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT

Ssz.	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat II.	Előirányzat-módosítás	Módosított előirányzat III.	Ssz.	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat II.	Előirányzat-módosítás	Módosított előirányzat III.
1.a.	B111 Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	263 100 000	263 100 000	-	263 100 000	1.	K1 Személyi juttatások	61 220 320	61 220 320	265 777	61 486 097
2.	B115 Működési célú központosított előirányzat, kiegészítő támogatás	-	-	-	-	2.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 050 079	10 050 079	34 223	10 084 302
3.	B115 Megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása	-	-	-	-	3.	K3 Dologi kiadások	44 994 061	33 610 026	20 177 683	53 787 709
4.	B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	4.	K5-K6 Egyéb működési célú kiadások	11 830 963	17 031 413	6 653 038	10 378 375
5.	B4 Működési /egyéb bevételek/koordinációs tev.kapcs. bevételek veszélyhelyzetben	3 000 000	16 244 569	-	16 244 569	4.1.	Általános tartalék működési célra	1 000 000	6 953 038	6 653 038	300 000
6.	B16 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-	4.2.	Pénzmaradvány tartalék működési célra	7 789 963	-	-	-
7.	B163 Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről/EU-s programok	-	-	15 208 045	15 208 045	4.3.	Civil szervezeteknek nyújtott támogatás	2 000 000	2 000 000	-	2 000 000
						4.4.	Tagdíjak	1 041 000	1 041 000	-	1 041 000
						4.5.	Koordinációs tevékenységgel összefüggő kiadások veszélyhelyzetben	-	7 037 375	-	7 037 375
						5.	K914 0. havi finanszírozás	10 524 000	10 524 000	-	10 524 000
						6.	K915 Irányító szervi támogatások folyósítása	182 791 601	194 755 637	-	194 755 637
I.	Tárgyévi működési bevételek	266 100 000	279 344 569	15 208 045	294 552 614	I.	Tárgyévi működési kiadások	321 411 024	327 191 475	13 824 645	341 016 120
8.	B813 Előző évi működési maradvány igénybevétele	62 778 624	62 708 055	-	62 708 055						
	Működési bevételek összesen	328 878 624	342 052 624	15 208 045	357 260 669		Működési kiadások összesen	321 411 024	327 191 475	13 824 645	341 016 120
9.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-	6.	K6 Beruházások	7 467 600	14 861 149	-	14 861 149
10.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	-	-	-	7.	K7 Felújítások	-	-	1 383 400	1 383 400
11.	B8 Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	8.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
						9.	K8 Következő évek kiadásai (fejlesztés)	-	-	-	-
II.	Tárgyévi felhalmozási bevételek	-	-	-	-	II.	Tárgyévi felhalmozási kiadások	7 467 600	14 861 149	1 383 400	16 244 549
12.	B813 Előző évi felhalmozási maradvány igénybevétele	-	-	-	-						
	Felhalmozási bevételek összesen	-	-	-	-		Felhalmozási kiadások	7 467 600	14 861 149	1 383 400	16 244 549
	Bevételek mindösszesen	328 878 624	342 052 624	15 208 045	357 260 669		Kiadások mindösszesen	328 878 624	342 052 624	15 208 045	357 260 669

B) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Ssz.	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat II.	Előirányzat-módosítás	Módosított előirányzat III.	Ssz.	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat II.	Előirányzat-módosítás	Módosított előirányzat III.
1.	B816 Irányítószervi támogatás	182 791 601	194 755 637	-	194 755 637	1.	K1 Személyi juttatások	145 089 500	145 750 271	443 995	146 194 266
2.	B4 Működési bevételek	5 500 000	5 500 000	-	5 500 000	2.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 977 713	24 007 482	407 699	24 415 181
3.	B16 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	218 769	-	218 769	3.	K3 Dologi kiadások	24 786 915	44 971 638	- 1 851 694	43 119 944
4.	B6 Működési célú átvett pénzeszk. államháztartáson kívülr.	-	8 692 458	-	8 692 458	4.	K513 Egyéb működési célú kiadások	5 339 097	-	5 205 194	5 205 194
I.	Tárgyévi működési bevételek	188 291 601	209 166 864	-	209 166 864	I.	Tárgyévi működési kiadások	199 193 225	214 729 391	4 205 194	218 934 585
5.	B813 Előző évi működési maradvány igénybevétele	11 401 624	6 062 527	5 205 194	11 267 721						
	Működési bevételek összesen	199 693 225	215 229 391	5 205 194	220 434 585		Működési kiadások összesen	199 193 225	214 729 391	4 205 194	218 934 585
6.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	5.	K6 Beruházások	500 000	500 000	1 000 000	1 500 000
						6.	K7 Felújítások	-	-	-	-
II.	Tárgyévi felhalmozási bevételek	-	-	-	-	II.	Tárgyévi felhalmozási kiadások	500 000	500 000	1 000 000	1 500 000
7.	B813 Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele	-	-	-	-						
	Felhalmozási célú bevételek összesen	-	-	-	-		Felhalmozási kiadások	500 000	500 000	1 000 000	1 500 000
	Bevételek mindösszesen	199 693 225	215 229 391	5 205 194	220 434 585		Kiadások mindösszesen	199 693 225	215 229 391	5 205 194	220 434 585

BEVÉTELEK													
A) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT													
I. FEJEZET TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL													
Cím-szám	Alcím-szám	Jogcím-szám	Előirány-zati csoport-szám	Kiemelt előirányzati szám	BEVÉTELEK				Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat II.	Előirányzat-módosítás	Módosított előirányzat III.
					Cím	Alcím név	Előirányzat csoportnév	Kiemelt előirányzat neve					
1	1	1	1		Megyei Önkormányzat támogatása Megyei önkormányzat működési támogatása				263 100 000	263 100 000	263 100 000	0	263 100 000
					Összesen:				263 100 000	263 100 000	263 100 000		263 100 000
					Cím összesen:				263 100 000	263 100 000	263 100 000		263 100 000
I. FEJEZET ÖSSZESEN									263 100 000	263 100 000	263 100 000		263 100 000
III. FEJEZET EGYÉB BEVÉTELEK													
1	1	1	1		Saját bevételek								
	2	1	1		Munkáltatói hitelek				3 000 000	2 800 000	2 800 000	0	2 800 000
	3	1	1		SKODA SUPERB eladása				0	1 202 000	1 202 000	0	1 202 000
					Hivatal pénzmaradvány elvonása					0	5 205 194	0	5 205 194
					Összesen:				3 000 000	4 002 000	9 207 194	0	9 207 194
					Cím összesen:				3 000 000	4 002 000	9 207 194	0	9 207 194
2	1	1	1		Veszélyhelyzeti koordinációs tev.bevételei				0	6 892 595	6 892 595	0	6 892 595
					Fertőtlenítőszerек értékesítése					144780	144 780	0	144 780
					Maszkok értékesítése					1800000	0	0	0
					Kesztyűk értékesítése				0	8 837 375	7 037 375	0	7 037 375
					Összesen:				0	8 837 375	7 037 375	0	7 037 375
					Cím összesen:				0	8 837 375	7 037 375	0	7 037 375
III. FEJEZET ÖSSZESEN									3 000 000	12 839 375	16 244 569	0	16 244 569
IV. FEJEZET ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL													
1	1	2	1		Átvett pénzeszközök								
					Európai Uniótól átvett pénzeszközök				0	0	0	8 259 462	8 259 462
					EFOP 1.6.3-17-2017-00019								
					Összesen:				0	0	0	8 259 462	8 259 462
					Cím összesen:				0	0	0	8 259 462	8 259 462
1	2	2	1		Átvett pénzeszközök								
					Európai Uniótól átvett pénzeszközök				0	0	0	6 948 583	6 948 583
					TOP 1.1.5-15. Megyei Paktum ráemelés				0				
					Összesen:				0	0	0	6 948 583	6 948 583
					Cím összesen:				0	0	0	6 948 583	6 948 583
IV. FEJEZET ÖSSZESEN									0	0	0	15 208 045	15 208 045
V. FEJEZET FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK													
2	1	1	1		Pénzmaradvány								
					Működési jellegű pénzmaradvány				62 778 624	62 708 055	62 708 055	0	62 708 055
					Összesen:				62 778 624	62 708 055	62 708 055	0	62 708 055
					Cím összesen:				62 778 624	62 708 055	62 708 055	0	62 708 055
V. FEJEZET ÖSSZESEN									62 778 624	62 708 055	62 708 055	0	62 708 055
BEVÉTELEK ÖSSZESEN									328 878 624	338 647 430	342 052 624	15 208 045	357 260 669

B) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Cím-szám	Alcím-szám	Jogcím-szám	Előirány- zati csoport-szám	Kiemelt előirányzati szám	BEVÉTELEK				Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat II.	Előirányzat- módosítás	Módosított előirányzat III.
					Cím	Alcím név	Előirányzat csoport-szám	Kiemelt előirányzati szám					
I. FEJEZET TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL													
3	1	1	1		Időközi nemzetiségi önkormányzati választások				0	145 846	218 769	0	218 769
					Összesen:				0	145 846	218 769	0	218 769
					I. FEJEZET ÖSSZESEN				0	145 846	218 769	0	218 769
III. FEJEZET EGYÉB BEVÉTELEK													
1	1	1	1		Saját bevételek								
					Önkormányzat működési bevételek								
					Szolgáltatásokból származó bevételek				5 500 000	5 500 000	5 500 000	0	5 500 000
					Összesen:				5 500 000	5 500 000	5 500 000	0	5 500 000
Cím összesen:				5 500 000	5 500 000	5 500 000	0	5 500 000					
III. FEJEZET ÖSSZESEN									5 500 000	5 500 000	5 500 000	0	5 500 000
IV. FEJEZET ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL													
1	1	2	1		Átvett pénzeszközök								
					Európai Uniótól átvett pénzeszközök								
					EIP támogatás				0	7 102 500	7 102 500	0	7 102 500
					Összesen:				0	7 102 500	7 102 500	0	7 102 500
Cím összesen:				0	7 102 500	7 102 500	0	7 102 500					
1	2	2	1		Átvett pénzeszközök								
					Európai Uniótól átvett pénzeszközök								
					EU Kohéziós alapok				0	0	471 771	0	471 771
					Összesen:				0	0	471 771	0	471 771
Cím összesen:				0	0	471 771	0	471 771					
1	3	2	1		Átvett pénzeszközök								
					Európai Uniótól átvett pénzeszközök								
					EU Kohéziós alapok II.				0	0	1 118 187	0	1 118 187
					Összesen:				0	0	1 118 187	0	1 118 187
Cím összesen:				0	0	1 118 187	0	1 118 187					
IV. FEJEZET ÖSSZESEN									0	7 102 500	8 692 458	0	8 692 458
V. FEJEZET FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK													
1	1	1	1		Irányító szervi támogatás Hivatalnak								
					Működési célra				182 791 601	182 791 601	182 791 601	0	182 791 601
					EFOP 1.6.3-17-2017-00019 átvétel				0	11 964 036	11 964 036	0	11 964 036
					Összesen:				182 791 601	194 755 637	194 755 637	0	194 755 637
					Cím összesen:				182 791 601	194 755 637	194 755 637	0	194 755 637
					Pénzmaradvány								
					Működési jellegű pénzmaradvány				11 401 624	11 267 721	6 062 527	5 205 194	11 267 721
2	1	1	2		Felhalmozási jellegű pénzmaradvány								
					Összesen:				11 401 624	11 267 721	6 062 527	5 205 194	11 267 721
					Cím összesen:				11 401 624	11 267 721	6 062 527	5 205 194	11 267 721
					V. FEJEZET ÖSSZESEN								
BEVÉTELEK ÖSSZESEN									199 693 225	218 771 704	215 229 391	5 205 194	220 434 585

KIADÁSOK																		
A) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT																		
I.FEJEZET ÁLTALÁNOS KIADÁSOK																		
Cím-szám	Alkím-szám	Jogcím-szám	Előirány-zati csoport-szám	Kiemelt előirányzati szám	KIADÁSOK				Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat II.	Előirányzat-módosítás	Módosított előirányzat III.					
					Cím	Alkím név	Előirányzat csoportja	Kiemelt előirányzat neve										
1	1	1	1	1	Községülés kiadásai													
					Működési kiadások				60 620 320	55 546 220	55 546 220	0	55 546 220					
					Személyi jellegű kiadások				9 850 079	8 971 140	8 971 140	0	8 971 140					
					Munkaadókat terhelő járulékok													
					Dologi kiadások													
					Alkím összesen:				70 470 399	64 517 360	64 517 360	0	64 517 360					
Cím összesen:					70 470 399	64 517 360	64 517 360	0	64 517 360									
2	1	1	1	1	Kabinet													
					Működési kiadások													
					Személyi jellegű kiadások				600 000	600 000	600 000	200 000	800 000					
					Munkaadókat terhelő járulékok				200 000	200 000	200 000	100 000	300 000					
					Dologi kiadások				3 200 000	3 200 000	3 200 000	700 000	3 900 000					
					Alkím összesen:				4 000 000	4 000 000	4 000 000	1 000 000	5 000 000					
Cím összesen:					4 000 000	4 000 000	4 000 000	1 000 000	5 000 000									
7	1	1	1	1	2019. évi Megyei Tartalék													
					Működési kiadások													
					Személyi jellegű kiadások				0	5 074 100	5 074 100	65 777	5 139 877					
					Munkaadókat terhelő járulékok				0	878 939	878 939	-65 777	813 162					
					Dologi kiadások				0	5 953 039	5 953 039	0	5 953 039					
					Alkím összesen:				0	5 953 039	5 953 039	0	5 953 039					
Cím összesen:					0	5 953 039	5 953 039	0	5 953 039									
12	1	2	1	3	EFOP-1.6.3-17-2017-00019													
					Működési kiadások													
					Dologi kiadások				13 324 138	1 360 102	1 360 102	8 259 462	9 619 564					
					Alkím összesen:				13 324 138	1 360 102	1 360 102	8 259 462	9 619 564					
					Cím összesen:					13 324 138	1 360 102	1 360 102	8 259 462	9 619 564				
					Általános kiadások													
13	1	1	1	3	Működési kiadások													
					0. havi finanszírozás				10 524 000	10 524 000	10 524 000	0	10 524 000					
					Dologi kiadások				4 797 000	5 299 000	5 377 001	5 653 038	11 030 039					
					Karbantartás				3 074 880	3 074 880	3 074 880	-1 383 400	1 691 480					
					Beruházás				500 000	7 393 549			7 393 549					
					Felújítás				0	0	0	1 383 400	1 383 400					
Alkím összesen:					18 395 880	19 397 880	26 369 430	5 653 038	32 022 468									
Cím összesen:					18 395 880	19 397 880	26 369 430	5 653 038	32 022 468									
14	1	1	1	3	TOP 5.1.1-15 Megyei Paktum													
					Működési kiadások													
					Dologi kiadások				598 043	598 043	598 043	0	598 043					
					Alkím összesen:				598 043	598 043	598 043	0	598 043					
					Cím összesen:					598 043	598 043	598 043	0	598 043				
					TOP 5.1.1-15 Megyei Paktum Ráemelés													
14	2	1	1	3	Működési kiadások													
					Dologi kiadások				0	0	0	6 948 583	6 948 583					
					Alkím összesen:				0	0	0	6 948 583	6 948 583					
					Cím összesen:					598 043	598 043	598 043	6 948 583	7 546 626				
					EMT-E-19-0201 Kötelező kiadások kulturális eseményeinek támogatása													
					Működési kiadások													
15	1	2	1	3	Működési kiadások													
					Dologi kiadások				20 000 000	20 000 000	20 000 000	0	20 000 000					
					Alkím összesen:				20 000 000	20 000 000	20 000 000	0	20 000 000					
					Cím összesen:					20 000 000	20 000 000	20 000 000	0	20 000 000				
					Megyei Területrendezési Terv													
					Működési kiadások													
16	1	1	1	3	Működési kiadások													
					Dologi kiadások				0	0	0	0	0					
					Beruházás				7 467 600	7 467 600	7 467 600	0	7 467 600					
					Alkím összesen:				7 467 600	7 467 600	7 467 600	0	7 467 600					
					Cím összesen:					7 467 600	7 467 600	7 467 600	0	7 467 600				
					I. FEJEZET ÖSSZESEN									134 256 069	123 294 024	130 265 574	21 861 083	152 126 657
II.FEJEZET EGYÉB KIADÁSOK																		
1	1	1	1	1	Általános tartalék													
					Általános tartalék működési célra				1 000 000	6 953 038	6 953 038	-6 653 038	300 000					
					Alkím összesen:				1 000 000	6 953 038	6 953 038	-6 653 038	300 000					
					Cím összesen:					1 000 000	6 953 038	6 953 038	-6 653 038	300 000				
					Civil szervezetek támogatása													
					Elnöki keret				2 000 000	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000					
2	1	2	1	1	Működési kiadások													
					Dologi kiadások				2 000 000	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000					
					Alkím összesen:				2 000 000	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000					
					Cím összesen:					2 000 000	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000				
					Tagdíjak													
					Tagdíjak				1 041 000	1 041 000	1 041 000	0	1 041 000					
3	1	2	1	1	Működési kiadások													
					Dologi kiadások				1 041 000	1 041 000	1 041 000	0	1 041 000					
					Alkím összesen:				1 041 000	1 041 000	1 041 000	0	1 041 000					
					Cím összesen:					1 041 000	1 041 000	1 041 000	0	1 041 000				
					Pénzmaradvány													
					Működési jellegű pénzmaradvány				7 789 963	1 766 356	1 766 356	0	0					
4	1	1	1	2	Felhalmozási jellegű pénzmaradvány				0	0	0	0	0					
					Alkím összesen:				7 789 963	1 766 356	1 766 356	0	0					
					Cím összesen:					7 789 963	1 766 356	1 766 356	0	0				
					Veszélyhelyzeti koordinációs tevékenység kiadásai													
					Fertőtlenítőszer				0	6 892 595	6 892 595	0	6 892 595					
					Maszkok vásárlása				0	144 780	144 780	0	144 780					
5	1	1	1	1	Gumikesztyűk vásárlása				0	1 800 000	1 800 000	0	1 800 000					
					Alkím összesen:				0	8 837 375	7 037 375	0	7 037 375					
					Cím összesen:					0	8 837 375	7 037 375	0	7 037 375				
					III. FEJEZET ÖSSZESEN									11 830 963	20 597 769	17 031 413	-6 653 038	10 378 375
					IV.FEJEZET FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK													
					1	1	1	1	1	Iránnyító szervi támogatás Önkormányzattól Hivatalka								
Iránnyító szervi támogatás				182 791 601						182 791 601	182 791 601	0	182 791 601					
EFOP 1.6.3-17-2017-00019 áttadás				0						11 964 036	11 964 036	0	11 964 036					
Alkím összesen:				182 791 601						194 755 637	194 755 637	0	194 755 637					
Cím összesen:										182 791 601	194 755 637	194 755 637	0	194 755 637				
IV. FEJEZET ÖSSZESEN										182 791 601	194 755 637	194 755 637	0	194 755 637				
KIADÁSOK ÖSSZESEN:									328 878 624	338 647 430	342 052 624	15 208 045	357 260 669					

B) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL												
Cím-szám	Akin-szám	Jogcím-szám	Előirányzati csoport-szám	Kiemelt előirányzati szám	KIADÁSOK			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat II.	Előirányzat-módosítás	Előirányzat-módosítás III.
					Cím	Akin név	Előirányzat csoport/szám					
I.FEJEZET ÁLTALÁNOS KIADÁSOK												
5	1	1	1		Hivatal igazgatási tevékenység							
					Működési kiadások							
					1	Személyi jellegű kiadások		139 947 500	129 918 524	129 918 524	0	129 918 524
					2	Munkaadókat terhelő járulékok		23 077 863	21 322 803	21 322 803	0	21 322 803
					3	Dologi kiadások		23 776 888	35 560 924	35 560 924	0	35 560 924
	2	1	2		4	Felhalmozási kiadások					0	0
						Beruházási kiadások		500 000	500 000	500 000	0	500 000
						Pénzmaradvány elvonási kötelezettség		0	0	0	5 205 194	5 205 194
						Alein összesen:		187 302 251	187 302 251	187 302 251	5 205 194	192 507 445
6	1	2	1		Európai Információs Pont							
					Működési kiadások							
					1	Személyi jellegű kiadások		5 142 000	5 142 000	5 142 000	0	5 142 000
					2	Munkaadókat terhelő járulékok		899 850	899 850	899 850	300 000	1 199 850
					3	Dologi kiadások			7 102 500	7 102 500	-1 300 000	5 802 500
					4	Felhalmozási kiadások/tárgyi e.			0	0	1 000 000	1 000 000
						Alein összesen:		6 041 850	13 144 350	13 144 350	0	13 144 350
6	2	2	1		EU- Kohéziós alapok							
					Működési kiadások							
					1	Személyi jellegű kiadások			0	471 771	443 995	915 766
					2	Munkaadókat terhelő járulékok			0	0	107 699	107 699
					3	Dologi kiadások		1 010 027	1 010 027	1 010 027	-551 694	458 333
					4	Felhalmozási kiadások/tárgyi e.			0	0		
						Alein összesen:		1 010 027	1 010 027	1 481 796	0	1 481 796
6	3	2	1		EU- Kohéziós alapok II.							
					Működési kiadások							
					1	Személyi jellegű kiadások			0	0	0	0
					2	Munkaadókat terhelő járulékok			0	0	0	0
					3	Dologi kiadások			0	1 118 187	0	1 118 187
					4	Felhalmozási kiadások/tárgyi e.			0	0		
						Alein összesen:		0	0	1 118 187	0	1 118 187
10	1	1	1		Időközi nemzetiségi választás							
					Működési kiadások							
					1	Személyi jellegű kiadások		0	126 000	189 000	0	189 000
					2	Munkaadókat terhelő járulékok			19 846	29 769	0	29 769
						Alein összesen:		0	145 846	218 769	0	218 769
								0				
12	1	1	1		EFOP-1.6.3-17-2017-00019							
					Működési kiadások							
					1	Személyi jellegű kiadások		0	10 028 976	10 028 976	0	10 028 976
					2	Munkaadókat terhelő járulékok		0	1 755 060	1 755 060	0	1 755 060
					3	Dologi kiadások			180 000	180 000	0	180 000
						Alein összesen:		0	11 964 036	11 964 036	0	11 964 036
I.FEJEZET ÖSSZESEN								194 354 128	213 566 510	215 229 391	5 205 194	220 434 585
III.FEJEZET EGYÉB KIADÁSOK												
4	1	1	1		Pénzmaradvány							
				1	Működési jellegű pénzmaradvány			5 339 097	5 205 194	0	0	0
				2	Felhalmozási jellegű pénzmaradvány				0	0	0	0
					Alein összesen:			5 339 097	5 205 194	0	0	0
					Cím összesen:			5 339 097	5 205 194	0	0	0
III.FEJEZET ÖSSZESEN								5 339 097	5 205 194	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN:								199 693 225	218 771 704	215 229 391	5 205 194	220 434 585

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója:

Európai Információs Pont működtetése

COMM-BUD-2018-2020-HU-05

Adatok Ft

Források	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Saját erő	6 041 850			6 041 850
EU-s forrás	7 102 500			7 102 500
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás, központi költségvetés				
Összesen	13 144 350	0	0	13 144 350

Kiadások, költségek	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Személyi jellegű	6 341 850			6 341 850
Beruházások, beszerzések	1 000 000			
Szolgáltatások igénybevétele	5 802 500			5 802 500
Adminisztratív költségek				
Általános költségek				
Összesen	13 144 350	0	0	12 144 350

EU-s projekt neve, azonosítója:

Európai Információs Pont működtetése

Kohéziós politikát népszerűsítő rendezvények I.

Adatok Ft

Források	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Saját erő				0
EU-s forrás	1 482 638			1 482 638
Társfinanszírozás				0
Hitel				0
Egyéb forrás, központi költségvetés				0
Összesen	1 482 638	0	0	1 482 638

Kiadások, költségek	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Személyi jellegű	1 023 465			1 023 465
Beruházások, beszerzések				0
Szolgáltatások igénybevétele	458 333			458 333
Adminisztratív költségek				0
Általános költségek				0
Összesen	1 481 798	0	0	1 481 798

EU-s projekt neve, azonosítója:

Európai Információs Pont működtetése

Kohéziós politikát népszerűsítő rendezvények II.

Adatok Ft

Források	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Saját erő				0
EU-s forrás	1 118 187			1 118 187
Társfinanszírozás				0
Hitel				0
Egyéb forrás, központi költségvetés				0
Összesen	1 118 187	0	0	1 118 187

Kiadások, költségek	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Személyi jellegű				0
Beruházások, beszerzések				0
Szolgáltatások igénybevétele	1 118 187			1 118 187
Adminisztratív költségek				0
Általános költségek				0
Összesen	1 118 187	0	0	1 118 187

Adatok Ft

Források	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Saját erő	0			0
EU-s forrás	21 583 600	0	0	21 583 600
Társfinanszírozás				0
Hitel				0
Egyéb forrás, központi költségvetés				0
Összesen	21 583 600	0	0	21 583 600

Kiadások, költségek	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Személyi jellegű	11 964 036			11 964 036
Beruházások, beszerzések				0
Szolgáltatások igénybevétele	9 619 564	0	0	9 619 564
Adminisztratív költségek				0
Általános költségek				0
Összesen	21 583 600	0	0	21 583 600

TOP 5.1.1-15 Megyei Paktum I.

Adatok Ft

Források	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Saját erő	0			0
EU-s forrás	598 043	0	0	598 043
Társfinanszírozás				0
Hitel				0
Egyéb forrás, központi költségvetés				0
Összesen	598 043	0	0	598 043

Kiadások, költségek	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Személyi jellegű				0
Beruházások, beszerzések				0
Szolgáltatások igénybevétele	598 043	0	0	598 043
Adminisztratív költségek				0
Általános költségek				0
Összesen	598 043	0	0	598 043

TOP 5.1.1-15 Megyei Paktum II. ráemelés

Adatok Ft

Források	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Saját erő	0			0
EU-s forrás	6 948 583	0	0	6 948 583
Társfinanszírozás				0
Hitel				0
Egyéb forrás, központi költségvetés				0
Összesen	6 948 583	0	0	6 948 583

Kiadások, költségek	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Személyi jellegű				0
Beruházások, beszerzések				0
Szolgáltatások igénybevétele	6 948 583	0	0	6 948 583
Adminisztratív költségek				0
Általános költségek				0
Összesen	6 948 583	0	0	6 948 583

A költségvetés 3 éves pénzforgalmi mérlege

Adatok Ft

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
Megnevezés	2020. évi előirányzat	2021. évi irányszám	2022. évi irányszám	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2021. évi irányszám	2022. évi irányszám
Működési célú támogatások áh. belülről	263 318 769	263 100 000	263 100 000	Személyi juttatások	207 680 363	213 300 000	213 300 000
Közhatalmi bevételek				Munkaadókat terhelő járulékok	34 499 483	38 000 000	38 000 000
Működési bevételek	21 744 569	1 000 000	1 000 000	Dologi kiadások	96 907 653	32 000 000	32 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök áh. kívülről	23 900 503			Ellátottak pénzbeli juttatásai			
Finanszírozási bevételek működési	268 731 413	200 000 000	200 000 000	Egyéb működési célú kiadások	15 583 479	5 000 000	5 000 000
Felhalmozási célú támogatások áh. belülről				Finanszírozási kiadások működési	205 279 637	175 800 000	175 800 000
Felhalmozási bevételek				Beruházások	16 361 149		
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áh. Kívülről				Felújítások	1 383 400		
Finanszírozási bevételek felhalmozási				Egyéb felhalmozási célú kiadások			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	577 695 254	464 100 000	464 100 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	577 695 164	464 100 000	464 100 000

"

A Megyei Önkormányzat 2020. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve

Adatok Ft

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	I. félév
	h ó n a p o k						összesen
I. Bevételek	76 436 661	22 250 000	21 048 000	36 604 769	21 048 000	26 253 194	203 640 624
1.Működési célú támogatások áh. belülről	21 048 000	21 048 000	21 048 000	21 048 000	21 048 000	21 048 000	126 288 000
2.Közhatalmi bevételek							0
3. Működési bevételek	400 000	1 202 000		7 837 375		5 205 194	14 644 569
4.Működési célú átvett pénzeszközök áh.külről							0
5.Finanszírozási bevételek	54 988 661			7 719 394			62 708 055
6.Felhalmozási célú támogatások áh. Belülről							0
7. Felhalmozási bevételek			0				0
8.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök áh.külről							0
II. Kiadások	36 382 630	25 611 130	24 858 630	34 196 005	32 917 725	26 171 125	180 137 245
1.Személyi juttatások	5 101 693	5 101 693	5 101 693	5 101 693	5 101 693	5 101 693	30 610 158
2.Munkaadókat terhelő járulékok	774 799	1 527 299	774 799	774 799	774 799	774 799	5 401 294
3.Dologi kiadások	3 749 505	3 749 505	3 749 505	3 749 505	2 300 000	2 300 000	19 598 020
4.Ellátottak pénzbeli juttatásai							0
5.Egyéb működési célú kiadások	1 000 000			8 337 375	1 041 000		10 378 375
6.Finanszírozási kiadások	25 756 633	15 232 633	15 232 633	16 232 633	16 232 633	17 494 633	106 181 798
7.Beruházások					7 467 600	500 000	7 967 600
8.Felújítások							0
9.Egyéb felhalmozási célú kiadások			0				0
Hiány (Bevétel - Kiadás)	40 054 031	-3 361 130	-3 810 630	2 408 764	-11 869 725	82 069	23 503 379

Megnevezés	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	2020. év
	h ó n a p o k						összesen
I. Bevételek	21 648 000	27 996 583	29 307 462	22 048 000	21 048 000	31 572 000	357 260 669
1.Működési célú támogatások áh. belülről	21 048 000	21 048 000	21 048 000	21 048 000	21 048 000	31 572 000	263 100 000
2.Közhatalmi bevételek							0
3. Működési bevételek	600 000			1 000 000			16 244 569
4.Működési célú átvett pénzeszközök áh.kívülről		6 948 583	8 259 462				15 208 045
5.Finanszírozási bevételek							62 708 055
6.Felhalmozási célú támogatások áh. Belülről							
7. Felhalmozási bevételek							0
8.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök áh.kívülről							0
II.Kiadások	34 026 075	24 409 125	44 886 808	24 409 125	24 409 125	24 983 166	357 260 669
1.Személyi juttatások	5 101 693	5 101 693	5 367 470	5 101 693	5 101 693	5 101 697	61 486 097
2.Munkaadókat terhelő járulékok	774 799	774 799	809 022	774 799	774 799	774 790	10 084 302
3.Dologi kiadások	2 378 001	2 300 000	22 477 683	2 300 000	2 300 000	2 434 005	53 787 709
4.Ellátottak pénzbeli juttatásai							0
5.Egyéb működési célú kiadások							10 378 375
6.Finanszírozási kiadások	17 494 633	16 232 633	16 232 633	16 232 633	16 232 633	16 672 674	205 279 637
7.Beruházások	6 893 549						14 861 149
8.Felújítások	1 383 400						1 383 400
9.Egyéb felhalmozási célú kiadások							0
Hiány (Bevétel - Kiadás)	-12 378 075	3 587 458	-15 579 346	-2 361 125	-3 361 125	6 588 834	0

A Megyei Önkormányzati Hivatal 2020. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve

Adatok Ft

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	I. félév
	h ó n a p o k						összesen
I. Bevételek	15 690 966	15 690 966	22 939 312	28 283 700	17 162 737	12 747 772	112 515 453
1.Működési célú támogatások áh. belülről			145 846	72 923			218 769
2.Közhatalmi bevételek							0
3. Működési bevételek	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	2 749 998
4.Működési célú átvett pénzeszközök áh.kívülről			7 102 500	1 118 187	471 771		8 692 458
5.Finanszírozási bevételek	15 232 633	15 232 633	15 232 633	26 634 257	16 232 633	12 289 439	100 854 228
6.Felhalmozási célú támogatások áh. Belülről							0
7. Felhalmozási bevételek							0
8.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök áh.kívülről							0
II. Kiadások	15 733 468	20 785 968	16 379 314	16 278 162	19 786 079	18 667 892	107 130 883
1.Személyi juttatások	11 732 458	16 032 458	11 858 458	12 267 229	11 732 458	11 732 458	75 355 519
2.Munkaadókat terhelő járulékok	1 935 434	2 687 934	1 955 280	1 945 357	1 935 434	1 935 434	12 394 873
3.Dologi kiadások	2 065 576	2 065 576	2 065 576	2 065 576	6 118 187	5 000 000	19 380 491
4.Ellátottak pénzbeli juttatásai							0
5.Egyéb működési célú kiadások							0
6.Finanszírozási kiadások							0
7.Beruházások			500 000				500 000
8.Felújítások							0
9.Egyéb felhalmozási célú kiadások							0
Hiány (Bevétel - Kiadás)	- 42 502	-5 095 002	6 559 998	12 005 538	-2 623 342	-5 920 120	4 884 570

Megnevezés	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	2020. év
	h ó n a p o k						összesen
I. Bevételek	23 158 160	16 690 966	16 690 966	16 690 966	16 690 966	17 997 108	220 434 585
1.Működési célú támogatások áh. belülről							218 769
2.Közhatalmi bevételek							0
3. Működési bevételek	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	458 337	5 500 000
4.Működési célú átvett pénzeszközök áh.kívülről							8 692 458
5.Finanszírozási bevételek	22 699 827	16 232 633	16 232 633	16 232 633	16 232 633	17 538 771	206 023 358
6.Felhalmozási célú támogatások áh. Belülről							0
7. Felhalmozási bevételek							0
8.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök áh.kívülről							0
II.Kiadások	18 667 892	18 259 039	22 873 090	17 667 892	17 667 892	17 667 897	220 434 585
1.Személyi juttatások	11 732 458	11 732 458	12 176 457	11 732 458	11 732 458	11 732 462	146 194 270
2.Munkaadókat terhelő járulékok	1 935 434	1 935 434	2 343 133	1 935 434	1 935 434	1 935 435	24 415 177
3.Dologi kiadások	5 000 000	4 591 147	2 148 306	4 000 000	4 000 000	4 000 000	43 119 944
4.Ellátottak pénzbeli juttatásai							0
5.Egyéb működési célú kiadások			5 205 194				5 205 194
6.Finanszírozási kiadások							0
7.Beruházások			1 000 000				1 500 000
8.Felújítások							0
9.Egyéb felhalmozási célú kiadások							0
Hiány (Bevétel - Kiadás)	4 490 268	-1 568 073	-6 182 124	- 976 926	- 976 926	329 211	0

[illegible]

Heves Megyei Önkormányzati Hivatal Kötelező-Önként vállalt és Államigazgatási feladatai

Kötelező feladatok:		Kiadások									Bevételek							Egyenleg
Címszám	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadóka t terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmoz ási célú kiadások	Összesen:	Működési célú támogatások áh. Belülről	Működési bevételek	Működési célú átvett pe. Áh. Kivülről	Finanszírozási bevételek	Felhalmoz ási célú támogaató k áh. Belülről	Felhalmoz ási célú átvett pe. Áh.kivülrő l	Összesen:	
B)I./5.1.1.	Hivatal igazatási tevékenysége	129 918 524	21 322 803	35 560 924	5 205 194		500 000			192 507 445	218 769	5 500 000		194 755 637			200 474 406	7 966 961
B)I./10.1.1.	Időközi kisebbségi választás	189 000	29 769							218 769								
B)I./12.1.1.	EFOP 1.6.3-17-2017-00019	10 028 976	1 755 060	180 000						11 964 036								
B)III./4.1.1.	Pénzmaradvány									0				11 267 721			11 267 721	11 267 721
										0							0	0
Összesen:		140 136 500	23 107 632	35 740 924	5 205 194	0	500 000	0	0	204 690 250	218 769	5 500 000	0	206 023 358	0	0	211 742 127	7 051 877

Önként vállalt feladatok		Kiadások									Bevételek							Egyenleg
Címszám	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadóka t terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen:	Működési célú támogatások áh. Belülről	Működési bevételek	Működési célú átvett pe. Áh. Kivülről	Finanszírozási bevételek	Felhalmozási célú támogaatók áh. Belülről	Felhalmozási célú átvett pe. Áh.kivülről	Összesen:	
B)I./6.1.2.	Európai Információs Pont	5 142 000	1 199 850	5 802 500			1 000 000			13 144 350			7 102 500				7 102 500	-6 041 850
B)I./6.2.2.	EU Kohéziós alapok	915 766	107 699	458 333						1 481 798			471 771				471 771	-1 010 027
B)I./6.2.2.	EU Kohéziós alapok			1 118 187						1 118 187			1 118 187				1 118 187	0
Összesen:		6 057 766	1 307 549	1 118 187	0	0	0	0	0	15 744 335	0	0	8 692 458	0	0	0	8 692 458	-7 051 877

Államigazgatási feladatok		Kiadások									Bevételek							Egyenleg	
Címszám	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadóka t terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmoz ási célú kiadások	Összesen:	Működési célú támogatások áh. Belülről	Működési bevételek	Működési célú átvett pe. Áh. Kivülről	Finanszírozási bevételek	Felhalmoz ási célú támogaató k áh. Belülről	Felhalmoz ási célú átvett pe. Áh.kivülrő l	Összesen:		
Összesen:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Heves Megyei Önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások

Adatok Ft

Ssz.	Beruházás megnevezése	Elkülönített kiadási előirányzat	Teljesítés	Maradvány
1.	Informatikai eszközök vásárlása	2 120 124	0	
2.	Irodabútorok vásárlása	1 000 000		
3.	Szerver beszerzése	3 000 000		
4.	Klímaberendezés és informatikai hálózat kiépítése Dobó tér 6/a.	1 273 425		
5.	Megyei Területr. Terv	7 467 600		
	ÖSSZESEN:	14 861 149	0	0

Adatok eFt

Ssz.	Felújítás megnevezése	Elkülönített kiadási előirányzat	Teljesítés	Maradvány
1.	Kossuth L. út 9. fszi.fürdőszoba	1 383 400		
	ÖSSZESEN:	1 383 400	0	0

Heves Megyei Önkormányzati Hivatal nevében végzett beruházások, felújítások

Adatok Ft

Ssz.	Beruházás megnevezése	Elkülönített kiadási előirányzat	Teljesítés	Maradvány
1.	Informatikai eszközök vásárlása	500 000		
2.	Tárgyi eszközök vásárlása			
3.	Informatikai eszközök vásárlása/ EIP	1 000 000		
	ÖSSZESEN:	1 500 000	0	0

Adatok eFt

Ssz.	Felújítás megnevezése	Elkülönített kiadási előirányzat	Teljesítés	Maradvány
	ÖSSZESEN:	0	0	0

Költségvetés fejezet és címrendje 2020.évben

Költség-viselő	A) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT B) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL								
Számok és Fejezetek	Bevételek					Kiadások			
	I.FEJEZET Támogatások áh.belülről	II.FEJEZET Közhatalmi bevételek	III.FEJEZET Egyéb bevételek	IV. FEJEZET Átvett pe.áh.kivülről	V. FEJEZET Finanszírozási bevételek	I.FEJEZET Általános kiadások	II.FEJEZET Ellátottak pénzbeli juttatásai	III.FEJEZET Egyéb kiadások	IV.FEJEZET Finanszírozási kiadások
Címszám és Címnév	1. Megyei Önkormányzat támogatása 2. Egyéb költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások 3. Egyéb működési célú átvett pe.		1. Saját bevételek 2. Veszélyhelyzetben koordinációs tevékenység kiadásai	1. Európai Uniótól átvett pénzeszközök	1. Irányító szervi támogatás Hivatalnak Önkormányzattól 2. Pénzmaradvány 3. Tagi kölcsön	1. Közgyűlés kiadásai 2. Kabinet 3. Társadalmi aktivitást elősegítő programok 4. Egyéb területfejl. Feladatok 5. Hivatal Igazgatási tevékenység 6. Európai Információs Pont 7. Területfejlesztési feladatok (megyei tartalék) 9. Felújítások, beruházások 10. Választások lebonyolítása 12. EFOP 1.6.3 13. Általános kiadások 14. Megyei Paktum 15. EMMI pályázat 16. Megyei Területrendezési Terv		1. Általános tartalék 2. Civil szervezetek támogatása 3. Tagdíjak 4. Pénzmaradvány 5. Veszélyhelyzet koordinációs tevékenység bevételei	1. Irányító szervi támogatás Önkormányzattól Hivatalnak 2. Megelőlegezési támogatás 3. Tagi kölcsön
Alcímszám és Alcímnév	Címszámonként bontott és változó								
Jogcímszám	1. Az önkormányzatnál kötelezően ellátandó feladat 2. Az önkormányzatnál önként vállalt feladat								
Előirányzati csoportszám és előirányzati csoportnév	1. Működési jellegű 2. Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2. Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2. Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2. Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2. Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2. Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2. Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2. Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2. Felhalmozási jellegű
Kiemelt Előirányzati szám és kiemelt előirányzati név						1. Személyi jell.kiadás 2. Munkaa. Terh.járulék 3. Dologi jell.kiadás 4. Beruházás 5. Felújítás 6. Egyéb felhalmozási célú kiadás			

Heves Megyei Önkormányzat Értesítőjének

2. számú melléklete

Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlése

36/2020. (IX. 25.) közgyűlési határozatának

mellékletei

A 2020. évi költségvetés pénzforgalmi mérlege

Adatok Ft

BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat II.	Teljesítés	Teljesítés%	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat II.	Teljesítés	Teljesítés%
MŰKÖDÉSI											
Működési célú támogatások áh. belülről	263 100 000	263 245 846	263 318 769	137 030 769	52,00%	Személyi juttatások	206 309 820	206 435 820	206 970 591	104 906 141	50,69%
Megyei önkormányzat működési támogatása	263 100 000	263 100 000	263 100 000	136 812 000	52,00%	Személyi juttatások Hivatal	145 089 500	145 215 500	145 750 271	76 488 070	52,48%
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0		0	0		Személyi juttatások Önkormányzat	61 220 320	61 220 320	61 220 320	28 418 071	46,42%
Időközi nemzetiiségi választások	0	145 846	218 769	218 769	100,00%						
Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0,00%	Munkaadókat terhelő járulékok	34 027 792	34 047 638	34 057 561	18 541 755	54,44%
						MAJ Hivatal	23 977 713	23 997 559	24 007 482	13 383 905	55,75%
Működési bevételek	8 500 000	18 339 375	16539375	11 712 934	70,82%	MAJ Önkormányzat	10 050 079	10 050 079	10 050 079	5 157 850	51,32%
Hivatal működési bevétele	5 500 000	5 500 000	5 500 000	2 803 609	50,97%						
Önkormányzat működési bevétele	3 000 000	12 839 375	11 039 375	8 909 325	80,70%	Dologi kiadások	69 780 976	77 385 476	78 581 664	23 886 125	59,14%
						Dologi kiadások Hivatal	24 786 915	43 853 451	44 971 638	15 873 224	35,30%
Működési célú átvett pénzeszközök áh. kívülről	0	7 102 500	8692458	8 692 458	0,00%	Dologi kiadások Önkormányzat	44 994 061	33 532 025	33 610 026	8 012 901	23,84%
Európai Uniótól átvett pénzeszközök	0	7 102 500	8 692 458	8 692 458	100,00%						
Finanszírozási bevételek	256 971 849	268 731 413	268731413	174 123 879	64,79%	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0,00%
Működési jellegű pénzmaradvány	74 180 248	73 975 776	73 975 776	73 975 776	100,00%						
Irányító szervi támogatás Hivatalnak Önkormányzattól működési célra	182 791 601	194 755 637	194 755 637	100 148 103	51,42%	Egyéb működési célú kiadások	17 170 060	25 802 963	17 031 413	8 508 375	0,00%
						Általános tartalék működési célra	1 000 000	6 953 038	6 953 038	0	0,00%
						Pénzmaradvány tartalék működési célra	13 129 060	6 971 550	0	0	0,00%
						Civil szervezeteknek nyújtott támogatás	2 000 000	2 000 000	2 000 000	500 000	25,00%
						Tagdíjak	1 041 000	1 041 000	1 041 000	971 000	93,28%
						Kiadások vészhelyzetben	0	8 837 375	7 037 375	7 037 375	100,00%
						Finanszírozási kiadások	193 315 601	205 279 637	205 279 637	110 672 103	51,42%
						Irányító szervi támogatás Önkormányzattól Hivatalnak működési célra	182 791 601	194 755 637	194 755 637	100 148 103	51,42%
						0. havi finanszírozás	10 524 000	10 524 000	10 524 000	10 524 000	100,00%
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	528 571 849	557 419 134	557282015	331 560 040	59,50%	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	520 604 249	548 951 534	541 920 866	266 514 499	49,18%

FELHALMOZÁSI											
Felhalmozási célú támogatások áh. belülről	0	0	0	0	0,00%	Beruházások	7 967 600	8 467 600	15 361 149	11 810 497	76,89%
						Beruházás Hivatalnál	500 000	500 000	500 000	258 104	51,62%
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0,00%	Beruházás Önkormányzatnál	7 467 600	7 967 600	14 861 149	11 552 393	77,74%
						Felújítások	0	0	0	0	0,00%
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áh. Kívülről	0	0	0	0	0,00%	Felújítások Hivatalnál					
						Felújítások Önkormányzatnál					
Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0,00%	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0,00%
Felhalmozási jellegű pénzmaradvány	0					Általános tartalék felhalmozási célra					
Irányító szervi támogatás Hivatalnak Önkormányzattól felhalmozási célra						Pénzmaradvány tartalék felhalmozási célra	0				
						Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0,00%
						Irányító szervi támogatás Önkormányzattól Hivatalnak felhalmozási célra					
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0,00%	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	7 967 600	8 467 600	15 361 149	11 810 497	76,89%
ÖSSZES BEVÉTEL	528 571 849	557 419 134	557 282 015	331 560 040	59,50%	ÖSSZES KIADÁS	528 571 849	557 419 134	557 282 015	278 324 996	49,94%

A) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT

Ssz.	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat II.	Teljesítés	Teljesítés %	Ssz.	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat II.	Teljesítés	Teljesítés %
1.a.	B111 Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	263 100 000	263 100 000	263 100 000	136 812 000	52,00%	1.	K1 Személyi juttatások	61 220 320	61 220 320	61 220 320	28 418 071	46,42%
2.	B115 Működési célú központosított előirányzat, kiegészítő támogatás	-	-	-	-	-	2.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 050 079	10 050 079	10 050 079	5 157 850	51,32%
3.	B115 Megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása	-	-	-	-	-	3.	K3 Dologi kiadások	44 994 061	33 532 025	33 610 026	8 012 901	23,84%
4.	B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-	4.	K5-K6 Egyéb működési célú kiadások	11 830 963	20 597 769	17 031 413	8 508 375	49,96%
5.	B4 Működési, egyéb bevételek/koordináció, tv. kapcsol bevételek veszélyhelyzetben	3 000 000	12 839 375	16 244 569	8 909 325	54,84%	4.1.	Általános tartalék működési célra	1 000 000	6 953 038	6 953 038	-	0,00%
6.	B16 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	4.2.	Pénzürgmészdüny tartalék működési célra	7 789 963	1 786 356	-	-	0,00%
7.	B163 Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről/EU-s programok	-	-	-	-	-	4.3.	Civil szervezeteknek nyújtott támogatás	2 000 000	2 000 000	2 000 000	500 000	25,00%
							4.4.	Tagdíjak	1 041 000	1 041 000	1 041 000	971 000	93,28%
							4.5.	Koordináció tevékenységgel összefüggő kiadások veszélyhelyzetben	-	8 837 375	7 037 375	7 037 375	66,87%
							5.	K914 0. havi finanszírozás	10 524 000	10 524 000	10 524 000	10 524 000	100,00%
							6.	K915 Irányító szervi támogatások folyósítása	182 791 601	194 755 637	194 755 637	100 148 103	51,42%
I. Tárgyevi működési bevételek		266 100 000	275 939 375	279 344 569	145 721 325	52,17%	I. Tárgyevi működési kiadások		321 411 024	330 679 830	327 191 475	160 769 300	49,14%
8.	B813 Előző évi működési maradvány igénybevétele	62 778 624	62 708 055	62 708 055	62 708 055	100,00%							
Működési bevételek összesen		328 878 624	338 647 430	342 052 624	208 429 380	60,93%	Működési kiadások összesen		321 411 024	330 679 830	327 191 475	160 769 300	49,14%
9.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	6.	K6 Beruházások	7 467 600	7 967 600	14 861 149	10 168 993	68,43%
10.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	-	-	-	-	7.	K7 Felújítások, karbantartás	-	-	-	1 383 400	100,00%
11.	B8 Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	8.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	-
							9.	K8 Következő évek kiadásai (fejlesztés)	-	-	-	-	-
II. Tárgyevi felhalmozási bevételek		-	-	-	-	-	II. Tárgyevi felhalmozási kiadások		7 467 600	7 967 600	14 861 149	11 552 393	77,74%
12.	B813 Előző évi felhalmozási maradvány igénybevétele	-	-	-	-	-							
Felhalmozási bevételek összesen		-	-	-	-	-	Felhalmozási kiadások		7 467 600	7 967 600	14 861 149	11 552 393	77,74%
Bevételek mindösszesen		328 878 624	338 647 430	342 052 624	208 429 380	60,93%	Kiadások mindösszesen		328 878 624	338 647 430	342 052 624	172 321 693	50,38%

B) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Ssz.	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat II.	Teljesítés	Teljesítés %	Ssz.	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat II.	Teljesítés	Teljesítés %
1.	B816 Irányítószervi támogatás	182 791 601	194 755 637	194 755 637	100 148 103	51,42%	1.	K1 Személyi juttatások	145 089 500	145 215 500	145 750 271	76 488 070	52,48%
2.	B4 Működési bevételek	5 500 000	5 500 000	5 500 000	2 803 609	50,97%	2.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 977 713	23 997 559	24 007 482	13 383 905	55,75%
3.	B16 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	145 846	218 769	218 769	100,00%	3.	K3 Dologi kiadások	24 786 915	43 853 451	44 971 638	15 873 224	35,30%
4.	B6 Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	7 102 500	8 692 458	8 692 458	100,00%	4.	K513 Egyéb működési célú kiadások	5 339 097	5 205 194	-	-	0,00%
I. Tárgyevi működési bevételek		188 291 601	207 503 983	209 166 864	111 862 939	53,48%	I. Tárgyevi működési kiadások		199 193 225	218 271 704	214 729 391	105 745 199	49,25%
5.	B813 Előző évi működési maradvány igénybevétele	11 401 624	11 267 721	6 062 527	11 267 721	100,00%							
Működési bevételek összesen		199 693 225	218 771 704	215 229 391	123 130 660	57,21%	Működési kiadások összesen		199 193 225	218 271 704	214 729 391	105 745 199	49,25%
6.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	5.	K6 Beruházások	500 000	500 000	500 000	258 104	51,62%
II. Tárgyevi felhalmozási bevételek		-	-	-	-	-	6.	K7 Felújítások	-	-	-	-	-
7.	B813 Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele	-	-	-	-	-	II. Tárgyevi felhalmozási kiadások		500 000	500 000	500 000	258 104	51,62%
Felhalmozási célú bevételek összesen		-	-	-	-	-	Felhalmozási kiadások		500 000	-	500 000	258 104	51,62%
Bevételek mindösszesen		199 693 225	218 771 704	215 229 391	123 130 660	57,21%	Kiadások mindösszesen		199 693 225	218 271 704	215 229 391	106 003 303	49,25%

BEVÉTELEK													
A) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT													
Adatok Ft													
Cím-szám	Akcím-szám	Jogcím-szám	Előirány- zati csoport-szám	Kiemelt előirányzati szám	BEVÉTELEK				Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat II.	Teljesítés	Teljesítés %
					Cím	Akcím név	Előirányzat csoportnév	Kiemelt előirányzat neve					
I. FEJEZET TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL													
1					Megyei Önkormányzat támogatása Megyei önkormányzat működési támogatása	263 100 000	263 100 000	263 100 000	136 812 000	52,00%			
	1	1	1		Összesen:	263 100 000	263 100 000	263 100 000	136 812 000	52,00%			
					Cím összesen:	263 100 000	263 100 000	263 100 000	136 812 000	52,00%			
I. FEJEZET ÖSSZESEN						263 100 000	263 100 000	263 100 000	136 812 000	52,00%			
III. FEJEZET EGYÉB BEVÉTELEK													
1					Saját bevételek								
	1	1	1		Munkáltatói hitelek, egyéb	3 000 000	2 800 000	2 800 000	669 953	23,93%			
	2	1	1		SKODA SUPERB eladása	0	1 202 000	1 202 000	1 202 000	100,00%			
	3	1	1		Hivatal pénzmaradvány elvonása		0	5 205 194	0	0,00%			
					Összesen:	3 000 000	4 002 000	9 207 194	1 871 953	20,33%			
					Cím összesen:	3 000 000	4 002 000	9 207 194	1 871 953	20,33%			
2					Veszélyhelyzeti koordinációs tev.bevételei								
	1	1	1		Fertőtlenítőszerk értékesítése	0	6 892 595	6 892 595	6 892 595	100,00%			
					Maszkok értékesítése		144780	144 780	144 777	100,00%			
					Kesztyűk értékesítése		1800000	0					
					Összesen:	0	8 837 375	7 037 375	7 037 372	100,00%			
					Cím összesen:	0	8 837 375	7 037 375	7 037 372	100,00%			
III. FEJEZET ÖSSZESEN						3 000 000	12 839 375	16 244 569	8 909 325	54,84%			
V. FEJEZET FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK													
2					Pénzmaradvány								
	1	1	1		Működési jellegű pénzmaradvány	62 778 624	62 708 055	62 708 055	62 708 055	100,00%			
					Összesen:	62 778 624	62 708 055	62 708 055	62 708 055	100,00%			
					Cím összesen:	62 778 624	62 708 055	62 708 055	62 708 055	100,00%			
V. FEJEZET ÖSSZESEN						62 778 624	62 708 055	62 708 055	62 708 055	100,00%			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN						328 878 624	338 647 430	342 052 624	208 429 380	60,93%			

B) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL													
Cím-szám	Alcím-szám	Jogcím-szám	Előirány-zati csoport-szám	Kiemelt előirányzati szám	BEVÉTELEK				Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
					Cím	Alcím név	Előirányzat csoportnév	Kiemelt előirányzat neve					
I. FEJEZET TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL													
3	1	1	1		Időközi nemzetiségi önkormányzati választások				0	145 846	218 769	218 769	100,00%
					Összesen:				0	145 846	218 769	218 769	100,00%
					I. FEJEZET ÖSSZESEN				0	145 846	218 769	218 769	100,00%
III. FEJEZET EGYÉB BEVÉTELEK													
1	1	1	1		Saját bevételek								
					Önkormányzat működési bevételek								
					Szolgáltatásokból származó bevételek				5 500 000	5 500 000	5 500 000	2 803 609	50,97%
					Összesen:				5 500 000	5 500 000	5 500 000	2 803 609	50,97%
					Cím összesen:				5 500 000	5 500 000	5 500 000	2 803 609	50,97%
III. FEJEZET ÖSSZESEN									5 500 000	5 500 000	5 500 000	2 803 609	50,97%
IV. FEJEZET ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL													
1	1	2	1		Átvett pénzeszközök								
					Európai Uniótól átvett pénzeszközök								
					EIP támogatás				0	7 102 500	7 102 500	7 102 500	100,00%
					Összesen:				0	7 102 500	7 102 500	7 102 500	100,00%
					Cím összesen:				0	7 102 500	7 102 500	7 102 500	100,00%
					Átvett pénzeszközök								
					Európai Uniótól átvett pénzeszközök								
					EU Kohéziós alapok				0	0	471 771	471 771	100,00%
					Összesen:				0	0	471 771	471 771	100,00%
					Cím összesen:				0	0	471 771	471 771	100,00%
					Átvett pénzeszközök								
					Európai Uniótól átvett pénzeszközök								
EU Kohéziós alapok II.				0	0	1 118 187	1 118 187	100,00%					
Összesen:				0	0	1 118 187	1 118 187	100,00%					
Cím összesen:				0	0	1 118 187	1 118 187	100,00%					
IV. FEJEZET ÖSSZESEN									0	7 102 500	8 692 458	8 692 458	100,00%
V. FEJEZET FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK													
1	1	1	1		Irányító szervi támogatás Hivatalnak								
					Önkormányzattól								
					Működési célra				182 791 601	182 791 601	182 791 601	94 623 350	51,77%
					EFOP 1.6.3-17-2017-00019 átvétel				0	11 964 036	11 964 036	5 524 753	46,18%
					Összesen:				182 791 601	194 755 637	194 755 637	100 148 103	51,42%
					Cím összesen:				182 791 601	194 755 637	194 755 637	100 148 103	51,42%
					Pénzmaradvány								
					Működési jellegű pénzmaradvány				11 401 624	11 267 721	6 062 527	11 267 721	100,00%
					Felhalmozási jellegű pénzmaradvány								
					Összesen:				11 401 624	11 267 721	6 062 527	11 267 721	100,00%
					Cím összesen:				11 401 624	11 267 721	6 062 527	11 267 721	100,00%
					V. FEJEZET ÖSSZESEN								
BEVÉTELEK ÖSSZESEN									199 693 225	218 771 704	215 229 391	123 130 660	57,21%

B) HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL												
Cím-szám	Alkím-szám	Jogcím-szám	Előirány-zati csoport-szám	Kiemelt előirányzati szám	KIADÁSOK			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat I.	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
					Cím	Alkím név	Előirányzat csoportjának neve					
I. FEJEZET ÁLTALÁNOS KIADÁSOK												
5	1	1	1	Hivatali igazgatási tevékenység								
				Működési kiadások								
				1	Személyi jellegű kiadások	139 947 500	129 918 524	129 918 524	67 477 329	51,94%		
				2	Munkaadókat terhelő járulékok	23 077 863	21 322 803	21 322 803	11 728 098	55,00%		
				3	Dologi kiadások	23 776 888	35 560 924	35 560 924	15 300 160	43,03%		
				4	Felhalmozási kiadások							
				Beruházási kiadások		0	0	0	0			
				Készenléti (v.e. vizitációs)	500 000	500 000	500 000	200 226	40,05%			
				Akciók összesen:	187 302 251	187 302 251	187 302 251	94 705 813	50,56%			
6	1	2	1	Európai Információs Pont								
				Működési kiadások								
				1	Személyi jellegű kiadások	5 142 000	5 142 000	5 142 000	2 654 022	51,61%		
				2	Munkaadókat terhelő járulékok	899 850	899 850	899 850	658 477	73,18%		
				3	Dologi kiadások	7 102 500	7 102 500	209 269	2,95%			
				4	Felhalmozási kiadások/tárgyi e.				57 878	100,00%		
				Akciók összesen:	6 041 850	13 144 350	13 144 350	3 579 646	27,23%			
6	2	2	1	EU- Kohéziós alapok								
				Működési kiadások								
				1	Személyi jellegű kiadások		0	471 771	915 766	194,11%		
				2	Munkaadókat terhelő járulékok		0	0	107 699	100,00%		
				3	Dologi kiadások	1 010 027	1 010 027	1 010 027	272 955	27,02%		
				4	Felhalmozási kiadások/tárgyi e.				0	0,00%		
				Akciók összesen:	1 010 027	1 010 027	1 481 798	1 296 420	87,49%			
6	3	2	1	EU- Kohéziós alapok II.								
				Működési kiadások								
				1	Személyi jellegű kiadások		0	0	0	0,00%		
				2	Munkaadókat terhelő járulékok		0	0	0	0,00%		
				3	Dologi kiadások		0	1 118 187	840	0,08%		
				4	Felhalmozási kiadások/tárgyi e.		0		0	0,00%		
			0	0	1 118 187	840	0,08%					
10	1	1	1	Időközi nemzetiségi választás								
				Működési kiadások								
				1	Személyi jellegű kiadások	0	126 000	189 000	189 000	100,00%		
				2	Munkaadókat terhelő járulékok		19 846	29 769	19 846	66,67%		
						0	145 846	218 769	208 846	95,46%		
						0						
12	1	1	1	EFOP-1.6.3-17-2017-00019								
				Működési kiadások								
				1	Személyi jellegű kiadások	0	10 028 976	10 028 976	5 247 228	52,32%		
				2	Munkaadókat terhelő járulékok	0	1 755 060	1 755 060	874 510	49,83%		
				3	Dologi kiadások	0	180 000	180 000	90 000	50,00%		
						0	11 964 036	11 964 036	6 211 738	51,92%		
I. FEJEZET ÖSSZESEN								194 354 128	213 566 510	215 229 391	106 003 303	49,25%
II. FEJEZET EGYÉB KIADÁSOK												
4	1	1	2	Pénzmaradvány								
				Működési jellegű pénzmaradvány								
				Felhalmozási jellegű pénzmaradvány								
				Akciók összesen:								
				Cím összesen:								
				III. FEJEZET ÖSSZESEN								
KIADÁSOK ÖSSZESEN:								199 693 225	218 771 704	215 229 391	106 003 303	49,25%

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója:

Európai Információs Pont működtetése

COMM-BUD-2018-2020-HU-05

Adatok Ft

Források	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Saját erő	6 041 850			6 041 850
EU-s forrás	7 102 500			7 102 500
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás, központi költségvetés				
Összesen	13 144 350	0	0	13 144 350

Kiadások, költségek	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Személyi jellegű	3 312 499			3 312 499
Beruházások, beszerzések	267 147			
Szolgáltatások igénybevétele				0
Adminisztratív költségek				
Általános költségek				
Összesen	3 579 646	0	0	3 312 499

EU-s projekt neve, azonosítója:

Európai Információs Pont működtetése

Kohéziós politikát népszerűsítő rendezvények I.

Adatok Ft

Források	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Saját erő				0
EU-s forrás	1 482 638			1 482 638
Társfinanszírozás				0
Hitel				0
Egyéb forrás, központi költségvetés				0
Összesen	1 482 638	0	0	1 482 638

Kiadások, költségek	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Személyi jellegű	1 023 465			1 023 465
Beruházások, beszerzések				0
Szolgáltatások igénybevétele	272 955			272 955
Adminisztratív költségek				0
Általános költségek				0
Összesen	1 296 420	0	0	1 296 420

EU-s projekt neve, azonosítója:

Európai Információs Pont működtetése

Kohéziós politikát népszerűsítő rendezvények II.

Adatok Ft

Források	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Saját erő				0
EU-s forrás	1 118 187			1 118 187
Társfinanszírozás				0
Hitel				0
Egyéb forrás, központi költségvetés				0
Összesen	1 118 187	0	0	1 118 187

Kiadások, költségek	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Személyi jellegű				0
Beruházások, beszerzések				0
Szolgáltatások igénybevétele	840			840
Adminisztratív költségek				0
Általános költségek				0
Összesen	840	0	0	840

EFOP 1.6.3-17.2019-00019

"Felzárkózás-politikai együttműködési program"

Adatok Ft

Források	2020.	2021.	2022. után	Összesen
Saját erő	0			0
EU-s forrás	9 755 107	0	0	9 755 107
Társfinanszírozás				0
Hitel				0
Egyéb forrás, központi költségvetés				0
Összesen	9 755 107	0	0	9 755 107

Kiadások, költségek	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Személyi jellegű	5 524 753			5 524 753
Beruházások, beszerzések				0
Szolgáltatások igénybevétele	904 500	0	0	904 500
Adminisztratív költségek				0
Általános költségek				0
Összesen	6 429 253	0	0	6 429 253

Több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évenkénti bontásban

Adatok Ft

Ssz.	Megnevezés	Kötelezettségek évenként				Összesen
		2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	
	NEMLEGES					
	Összesen:					

A költségvetés 3 éves pénzforgalmi mérlege

Adatok Ft

BEVÉTELEK TELJESÍTÉSE				KIADÁSOK TELJESÍTÉSE			
Megnevezés	2020. évi teljesítés	2021. évi irányszám	2022. évi irányszám	Megnevezés	2020. évi teljesítés	2021. évi irányszám	2022. évi irányszám
Működési célú támogatások áh. belülről	137 030 769	263 100 000	263 100 000	Személyi juttatások	104 906 141	213 300 000	213 300 000
Közhatalmi bevételek				Munkaadókat terhelő járulékok	18 541 755	38 000 000	38 000 000
Működési bevételek	11 712 934	1 000 000	1 000 000	Dologi kiadások	23 886 125	32 000 000	32 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök áh. kívülről	8 692 458			Ellátottak pénzbeli juttatásai			
Finanszírozási bevételek működési	174 123 879	200 000 000	200 000 000	Egyéb működési célú kiadások	8 508 375	5 000 000	5 000 000
Felhalmozási célú támogatások áh. belülről				Finanszírozási kiadások működési	110 672 103	175 800 000	175 800 000
Felhalmozási bevételek				Beruházások	11 810 497		
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áh. Kívülről				Felújítások			
Finanszírozási bevételek felhalmozási				Egyéb felhalmozási célú kiadások			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	331 560 040	464 100 000	464 100 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	278 324 996	464 100 000	464 100 000

"

A Megyei Önkormányzat 2020. évi előirányzat felhasználása és likviditása

Adatok Ft

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	I. félév
	h ó n a p o k						összesen
I. Bevételek	86 960 661	22 250 000	21 048 000	35 804 766	21 317 953	21 048 000	208 429 380
1.Működési célú támogatások áh. belülről	31 572 000	21 048 000	21 048 000	21 048 000	21 048 000	21 048 000	136 812 000
2.Közhatalmi bevételek							0
3. Működési bevételek	400 000	1 202 000		7 037 372	269 953		8 909 325
4.Működési célú átvett pénzeszközök áh.kívülről							0
5.Finanszírozási bevételek	54 988 661			7 719 394			62 708 055
6.Felhalmozási célú támogatások áh. Belülről							0
7. Felhalmozási bevételek			0				0
8.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök áh.kívülről							0
II. Kiadások	33 794 777	33 547 277	22 270 777	29 808 152	33 890 609	19 010 101	172 321 693
1.Személyi juttatások	4 763 345	4 763 345	4 763 345	4 763 345	4 763 345	4 601 346	28 418 071
2.Munkaadókat terhelő járulékok	774 799	1 527 299	774 799	774 799	774 799	531 355	5 157 850
3.Dologi kiadások	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 012 901	1 000 000	8 012 901
4.Ellátottak pénzbeli juttatásai							0
5.Egyéb működési célú kiadások	1 000 000			6 537 375	971 000	0	8 508 375
6.Finanszírozási kiadások	25 756 633	25 756 633	15 232 633	16 232 633	16 199 571	11 494 000	110 672 103
7.Beruházások					10 168 993	1 383 400	11 552 393
8.Felújítások							0
9.Egyéb felhalmozási célú kiadások			0				0
Hiány (Bevétel - Kiadás)	53 165 884	-11 297 277	-1 222 777	5 996 614	-12 572 656	2 037 899	36 107 687

Megnevezés	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	2020. év
	h ó n a p o k						összesen
I. Bevételek	21 648 000	21 048 000	21 048 000	22 048 000	21 578 050	26 253 194	342 052 624
1.Működési célú támogatások áh. belülről	21 048 000	21 048 000	21 048 000	21 048 000	21 048 000	21 048 000	263 100 000
2.Közhatalmi bevételek							0
3. Működési bevételek	600 000			1 000 000	530 050	5 205 194	16 244 569
4.Működési célú átvett pénzeszközök áh.kívülről							0
5.Finanszírozási bevételek							62 708 055
6.Felhalmozási célú támogatások áh. Belülről							
7. Felhalmozási bevételek							0
8.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök áh.kívülről							0
II.Kiadások	31 378 188	28 604 557	28 807 432	28 330 470	28 317 127	24 293 157	342 052 624
1.Személyi juttatások	5 500 000	5 500 000	5 500 000	5 500 000	5 500 000	5 302 249	61 220 320
2.Munkaadókat terhelő járulékok	774 799	774 799	774 799	774 799	774 799	1 018 234	10 050 079
3.Dologi kiadások	4 300 000	4 097 125	4 300 000	4 300 000	4 300 000	4 300 000	33 610 026
4.Ellátottak pénzbeli juttatásai							0
5.Egyéb működési célú kiadások		2 000 000	2 000 000	1 523 038	2 000 000	1 000 000	17 031 413
6.Finanszírozási kiadások	17 494 633	16 232 633	16 232 633	16 232 633	15 742 328	12 672 674	205 279 637
7.Beruházások	3 308 756						14 861 149
8.Felújítások							0
9.Egyéb felhalmozási célú kiadások							0
Hiány (Bevétel - Kiadás)	-9 730 188	-7 556 557	-7 759 432	-6 282 470	-6 739 077	1 960 037	0

A Megyei Önkormányzati Hivatal 2020. évi előirányzat felhasználása és likviditása

Adatok Ft

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	I. félév
	h ó n a p o k						összesen
I. Bevételek	15 690 966	15 690 966	22 939 312	28 283 700	16 456 612	24 069 104	123 130 660
1.Működési célú támogatások áh. belülről			145 846	72 923			218 769
2.Közhatalmi bevételek							0
3. Működési bevételek	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	511 944	2 803 609
4.Működési célú átvett pénzeszközök áh.kívülről			7 102 500	1 118 187	471 771		8 692 458
5.Finanszírozási bevételek	15 232 633	15 232 633	15 232 633	26 634 257	15 526 508	23 557 160	111 415 824
6.Felhalmozási célú támogatások áh. Belülről							0
7. Felhalmozási bevételek							0
8.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök áh.kívülről							0
II. Kiadások	15 733 468	20 785 968	16 137 418	16 278 162	16 278 812	20 789 475	106 003 303
1.Személyi juttatások	11 732 458	16 032 458	11 858 458	12 267 229	11 732 458	12 865 009	76 488 070
2.Munkaadókat terhelő járulékok	1 935 434	2 687 934	1 955 280	1 945 357	1 935 434	2 924 466	13 383 905
3.Dologi kiadások	2 065 576	2 065 576	2 065 576	2 065 576	2 610 920	5 000 000	15 873 224
4.Ellátottak pénzbeli juttatásai							0
5.Egyéb működési célú kiadások							0
6.Finanszírozási kiadások							0
7.Beruházások			258 104				258 104
8.Felújítások							0
9.Egyéb felhalmozási célú kiadások							0
Híány (Bevétel - Kiadás)	- 42 502	-5 095 002	6 801 894	12 005 538	177 800	3 279 629	17 127 357

Megnevezés	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	2020. év
	h ó n a p o k						összesen
I. Bevételek	17 952 966	16 690 966	16 595 407	15 458 333	12 458 333	12 942 726	215 229 391
1.Működési célú támogatások áh. belülről							218 769
2.Közhatalmi bevételek							0
3. Működési bevételek	458 333	458 333	458 333	458 333	458 333	404 726	5 500 000
4.Működési célú átvett pénzeszközök áh.kívülről							8 692 458
5.Finanszírozási bevételek	17 494 633	16 232 633	16 137 074	15 000 000	12 000 000	12 538 000	200 818 164
6.Felhalmozási célú támogatások áh. Belülről							0
7. Felhalmozási bevételek							0
8.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök áh.kívülről							0
II.Kiadások	18 511 896	17 861 147	17 777 267	18 270 000	18 270 000	18 535 778	215 229 391
1.Személyi juttatások	11 500 000	11 500 000	11 500 000	11 500 000	11 500 000	11 762 201	145 750 271
2.Munkaadókat terhelő járulékok	1 770 000	1 770 000	1 770 000	1 770 000	1 770 000	1 773 577	24 007 482
3.Dologi kiadások	5 000 000	4 591 147	4 507 267	5 000 000	5 000 000	5 000 000	44 971 638
4.Ellátottak pénzbeli juttatásai							0
5.Egyéb működési célú kiadások							0
6.Finanszírozási kiadások							0
7.Beruházások	241 896						500 000
8.Felújítások							0
9.Egyéb felhalmozási célú kiadások							0
Hiány (Bevétel - Kiadás)	- 558 930	-1 170 181	-1 181 860	-2 811 667	-5 811 667	-5 593 052	0

''

LÉTSZÁMADATOK

adatok: fő-ben

Megnevezés	Engedélyezett létszám 2020.évre	Megváltozott munkaképességű foglalkoztatás
Megyei Önkormányzati Hivatal		
- köztisztviselők	27	0
- munkatvénye alá tartozók	1	1,50
ÖSSZESEN	28	1,50
Heves Megyei Önkormányzat		
- tisztviselő(k)	2	0
ÖSSZESEN:	2	0

Heves Megyei Önkormányzat Kötelező - Önként vállalt és Államigazgatási feladatainak teljesítése
--

Kötelező feladatok:		Kiadások									Bevételek							Egyenleg
Cím-szám	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadók at terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen:	Működési célú támogatások áh. Belülről	Működési bevételek	Működési célú átvett pe. Áh. Külviről	Finanszírozási bevételek	Felhalmozási bevétel	Felhalmozási célú átvett pe. Áh.külviről	Összesen:	
A)I/1.1.1.	Közzgyűlés kiadásai	22 907 379	4 249 073							27 156 452							0	-27 156 452
A)I/2.1.1.	Kabinet	370 815	95 616	1 173 947						1 640 378							0	-1 640 378
A)I/7.1.1.	2019. évi Megyei Tartalék	5 139 877	813 161							5 953 038								
A)I/7.1.2.1.	Általános kiadások			5 434 634	0	10 524 000	2 701 393	1 383 400		20 043 427							0	-20 043 427
A)I/14.1.2.1.	TOP 5.1.1-15 Megyei Paktum			0						0							0	0
A)I/16.1.2.1.	Megyei Területr. Terv						7 467 600			7 467 600							0	-7 467 600
A)III./1.1.1.	Általános tartalék				0					0							0	0
A)III./4.1.1.	Pénzmaradvány				0					0							0	0
A)III./5.1.1.	Veszélyhelyzeti koordinációs tev.			7 037 195						7 037 195		7 037 375		62 708 055			62 708 055	62 708 055
A)IV./1.1.1.	Irányító szervi támogatás Hivatalnak					100 148 103				100 148 103							0	-100 148 103
A)I./1.1.1.	Megyei Önkormányzat támogatása									0	136 812 000						136 812 000	136 812 000
A)III.1.1.1.	Egyéb bevételek									0		1 871 953			0	0	1 871 953	
A)IV. 1.1.1.	Átvett pe. Áh. Küvül									0			0				0	0
Összesen:		28 418 071	5 157 850	13 645 776	0	110 672 103	10 168 993	1 383 400	0	169 446 193	136 812 000	8 909 328	0	62 708 055	0	0	208 429 383	37 898 853

[illegible][illegible]

Kötelező feladatok:		Kiadások								Bevételek							Egyenleg	
Címzám	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadók at terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozá si célú kiadások	Összesen:	Működési célú támogatások áh. Belülről	Működési bevételek	Működési célú átvett pe. Áh. Külről	Finanszírozási bevételek	Felhalmoz ási célú támogató k áh. Belülről	Felhalmoz ási célú átvett pe. Áh.kivülről		Összesen:
BjL/5.1.1.	Hivatal igazgatási tevékenysége	67 477 329	11 728 098	15 300 160			200 226			94 705 813	218 769	2 803 609		100 148 103			103 170 481	8 464 668
BjL/10.1.1.	Időközi kisebbségi választás	189 000	19 846							208 846								
BjL/12.1.1.	EFOP 1.6.3-17-2017-00019	5 247 228	874 510	90 000						6 211 738								
BjIII./4.1.1.	Pénzmaradvány									0				11 267 721			11 267 721	11 267 721
										0							0	0
Összesen:		72 913 557	12 622 454	15 390 160	0	0	200 226	0	0	101 126 397	218 769	2 803 609	0	111 415 824	0	0	114 438 202	13 311 805

Önként vállalt feladatok		Kiadások									Bevételek							Egyenleg
Címzszám	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadók at terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen:	Működési célú támogatások áh. Belülről	Működési bevételek	Működési célú átvett pe. Áh. Kivülről	Finanszírozási bevételek	Felhalmozási célú támogató k áh. Belülről	Felhalmozási célú átvett pe. Áh.kivülről	Összesen:	
BjL/6.1.2.	Európai Információs Pont	2 654 022	658 477	209 269			57 878			3 579 646			7 102 500				7 102 500	3 522 854
BjL/6.2.2.	EU Kohéziós alapok	915 766	107 699	272 955						1 296 420			471 771				471 771	- 824 649
BjL/6.2.2.	EU Kohéziós alapok			840						840			1 118 187				1 118 187	1 117 347
	Összesen:	3 569 788	766 176	840	0	0	57 878	0	0	4 876 906	0	0	8 692 458	0	0	0	8 692 458	3 815 552

[illegible]

Heves Megyei Önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások

Adatok Ft

Ssz.	Beruházás megnevezése	Elkülönített kiadási előirányzat	Teljesítés	Maradvány
1.	Klímaberendezés, egyéb	2 010 149	1 273 425	736 724
2.	Irodabútorok vásárlása	1 000 000	379 139	620 861
3.	Szerver beszerzése, inf.eszk.	3 000 000	1 048 828	1 951 172
4.	Megyei Területr. Terv	7 467 600	7 467 600	0
5.		0		
	ÖSSZESEN:	13 477 749	10 168 992	3 308 757

Adatok eFt

Ssz.	Felújítás megnevezése	Elkülönített kiadási előirányzat	Teljesítés	Maradvány
1.	Földszinti zuhany felújítása	1 383 400	1 383 400	0
	ÖSSZESEN:	1 383 400	1 383 400	0

Heves Megyei Önkormányzati Hivatal nevében végzett beruházások, felújítások

Adatok Ft

Ssz.	Beruházás megnevezése	Elkülönített kiadási előirányzat	Teljesítés	Maradvány
1.	Informatikai eszközök vásárlása	500 000	124 585	241 896
2.	Tárgyi eszközök vásárlása		133 519	
	ÖSSZESEN:	500 000	258 104	241 896

Adatok eFt

Ssz.	Felújítás megnevezése	Elkülönített kiadási előirányzat	Teljesítés	Maradvány
	ÖSSZESEN:	0	0	0

"

Költségvetés fejezet és címrendje 2020.évben

Költség-viselő	A) HEVES MEGYEI ÖNKORMANYZAT B) HEVES MEGYEI ÖNKORMANYZATI HIVATAL								
Számok és Fejezetek	Bevételek					Kiadások			
	I.FEJEZET Támogatások áh.belülről	II.FEJEZET Közhatalmi bevételek	III.FEJEZET Egyéb bevételek	IV. FEJEZET Átvett pe.áh.kivülről	V. FEJEZET Finanszírozási bevételek	I.FEJEZET Általános kiadások	II.FEJEZET Ellátottak pénzbeli juttatásai	III.FEJEZET Egyéb kiadások	IV.FEJEZET Finanszírozási kiadások
Címszám és Címnév	1. Megyei Önkormányzat támogatása 2. Egyéb költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások 3. Egyéb működési célú átvett pe.		1. Saját bevételek 2.Veszélyhelyzetb en koordinációs tevékenység kiadásai	1. Európai Uniótól átvett pénzeszközök	1. Irányító szervi támogatás Hivatalnak Önkormányzattól 2. Pénzmaradvány 3. Tagi kölcsön	1.Közgyűlés kiadásai 2. Kabinet 3.Társadalmi aktivitást elősegítő programok 4. Egyéb területfejl. Feladatok 5. Hivatal Igazgatási tevékenység 6. Európai Információs Pont 7. Területfejlesztési feladatok (megyei tartalék) 9.Felújítások, beruházások 10. Választások lebonyolítása 12. EFOP 1.6.3 13.Általános kiadások 14. Megyei Paktum 15. EMMI pályázat 16. Megyei Területrendezési Terv		1.Általános tartalék 2. Civil szervezetek támogatása 3. Tagdíjak 4. Pénzmaradvány 5. Veszélyhelyzet koordinációs tevékenység bevételei	1. Irányító szervi támogatás Önkormányzattól Hivatalnak 2. Megelőlegezési támogatás 3. Tagi kölcsön
Alcímszám és Alcímnév	Címszámonként bontott és változó								
Jogcímszám	1.Az önkormányzatnál kötelezően ellátandó feladat 2.Az önkormányzatnál önként vállalt feladat								
Előirányzati csoportszám és előirányzati csoportnév	1. Működési jellegű 2.Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2.Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2.Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2.Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2.Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2.Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2.Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2.Felhalmozási jellegű	1. Működési jellegű 2.Felhalmozási jellegű
Kiemelt Előirányzati szám és kiemelt előirányzati név						1.Személyi jell.kiadás 2. Munkaa. Terh.járlék 3. Dologi jell.kiadás 4.Beruházás 5.Felújítás 6.Egyéb felhalmozási célú kiadás			

FELELŐS KIADÓ: Dr. JUHÁSZ ATTILA SIMON Heves Megyei Közgyűlés Elnöke
FELELŐS SZERKESZTŐ: DR. BARTA VIKTOR Heves Megye Főjegyzője
KÉSZÍTETTE: HEVES MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Eger, Kossuth L. u. 9., Telefon: 521-303
ISSN 1215-17